

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	<b>ZA NARUČITELJE I PONUDITELJE: IZMJENE I DOPUNE ZAKONA O JAVNOJ NABAVI – OD ISTRAŽIVANJA TRŽIŠTA DO IZVRŠENJA UGOVORA (1. DIO)</b> ✓ <b>Izmjene i dopune ZJN-a, članak po članak kroz nove odredbe ZJN-a</b> ✓ <b>Pravna zaštita sukladno izmjenama ZJN-a</b> ✓ <b>Izvršenje ugovora o javnoj nabavi sukladno izmjenama ZJN-a</b> ✓ <b>Primjena umjetne inteligencije (AI) u javnoj nabavi</b>
Evidencijski broj	2026-0257
Redni broj edukacije	PU/36-2026
Mjesto održavanja	WEBINAR (ON-LINE)
Vrijeme održavanja	22. srpnja 2026.
Trajanje programa	8 sati
<b>RASPORED PREDAVANJA</b>	
<b>8:30 – 8:45</b>	<b>Registracija polaznika</b>
8:45 – 10:15 (90 minuta/ 2 nastavna sata)	✓ <b>Izmjene i dopune ZJN-a, članak po članak kroz nove odredbe ZJN-a (1. dio)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Od istraživanja tržišta do odlučivanja naručitelja u postupku javne nabave – što donose izmjene i dopune ZJN-a?</li> <li>• Članak po članak kroz sve izmjene i dopune ZJN-a;</li> <li>• Za naručitelje i ponuditelje – što donose novine i kako organizirati poslovanje u javnoj nabavi?</li> </ul> <i>Predavanje, primjeri iz prakse, pitanja i odgovori</i>
10:15 – 10:30	Stanka
10:30 – 12:00 (90 minuta/ 2 nastavna sata)	✓ <b>Izmjene i dopune ZJN-a, članak po članak kroz nove odredbe ZJN-a (2. dio)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Od istraživanja tržišta do odlučivanja naručitelja u postupku javne nabave – što donose izmjene i dopune ZJN-a?</li> <li>• Članak po članak kroz sve izmjene i dopune ZJN-a;</li> <li>• Za naručitelje i ponuditelje – što donose novine i kako organizirati poslovanje u javnoj nabavi?</li> </ul> <i>Predavanje, primjeri iz prakse, pitanja i odgovori</i>
12:00 – 12:45	Stanka
12:45 – 14:15 (90 minuta/ 2 nastavna sata)	✓ <b>Pravna zaštita sukladno izmjenama ZJN-a</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zaštita prava u javnoj nabavi sukladno izmjenama i dopunama ZJN-a;</li> <li>• Za naručitelje i ponuditelje – što donose novine i kako organizirati poslovanje?</li> </ul> ✓ <b>Izvršenje ugovora o javnoj nabavi sukladno izmjenama ZJN-a</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ugovor o javnoj nabavi sukladno izmjenama i dopunama ZJN-a;</li> <li>• Izmjene ugovora o javnoj nabavi sukladno izmjenama i dopunama ZJN-a;</li> <li>• Za naručitelje i ponuditelje – što donose novine i kako organizirati poslovanje?</li> </ul> <i>Predavanje, primjeri iz prakse, pitanja i odgovori</i>

14:15 – 14:30	Stanka
14:30 – 16:00 (90 minuta/ 2 nastavna sata)	<p>✓ <b>Primjena umjetne inteligencije (AI) u javnoj nabavi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kako se umjetna inteligencija (AI) može primijeniti u javnoj nabavi?</li> <li>• Kako pronaći odgovore na 95% pitanja u nabavi – praksa institucija u RH i EU kroz bazu znanja Biltena javne nabave u RH (BJN RH) i integracija s umjetnom inteligencijom (AI);</li> <li>• Korištenje umjetne inteligencije (AI) u praksi – Biltenko, prvi AI asistent za javnu nabavu u RH i EU.</li> </ul> <p><i>Predavanje, primjeri iz prakse, pitanja i odgovori</i></p>
<b>Broj polaznika</b>	Maksimalan broj polaznika je 50.
<b>Popis stručnih osoba koje će izvoditi program</b>	Glorija Raguž Blažević, Martina Švegovec, Ana Šimić i Zoran Blažević.
<b>Razina programa usavršavanja</b>	Srednja.
<b>Ishodi učenja</b>	Za naručitelje i ponuditelje: Što donose izmjene i dopune Zakona o javnoj nabavi – članak po članak kroz sve novine; Od istraživanja tržišta do odlučivanja naručitelja u postupku javne nabave – što donose izmjene i dopune ZJN-a? Pravna zaštita sukladno izmjenama i dopunama ZJN-a; Ugovor o javnoj nabavi i izmjene ugovora sukladno izmjenama i dopunama ZJN-a; Primjena umjetne inteligencije (AI) u javnoj nabavi.
<p>Program usavršavanja povezan je s Prilogom 3. „POPIS TEMA STRUČNOG USAVRŠAVANJA ProcurCompHR“ Pravilnika o izobrazbi u području javne nabave (<i>Narodne novine</i>, br. 154/23, 94/25):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zakonodavstvo iz područja javne nabave</li> <li>2. E-nabava</li> <li>3. Procjena potreba</li> <li>4. Analiza i uključivanje tržišta</li> <li>5. Tehničke specifikacije</li> <li>6. Dokumentacija o nabavi</li> <li>7. Pregled i ocjena ponuda</li> <li>8. Upravljanje ugovorima</li> <li>9. Komunikacija</li> </ol>	