

NAZIV PROGRAMA	JAVNA NABAVA OD PLANA NABAVE DO IZVRŠENJA UGOVORA: PRAKSA I OČEKIVANE IZMJENE ZJN-A ✓ Javna nabava – praksa i očekivane izmjene ZJN-a: planiranje, istraživanje tržišta, izvršenje ugovora, registar ugovora i statističko izvješće ✓ Dokumentacija o nabavi, postupci javne nabave i sukob interesa – praksa i očekivane izmjene ZJN-a ✓ Pravna zaštita – praksa i očekivane izmjene ZJN-a
Evidencijski broj	2026-0070
Redni broj edukacije	PU/13-2026
Mjesto održavanja	Webinar, on-line
Vrijeme održavanja	19. ožujka 2026.
Trajanje programa	8 sati
RASPORED PREDAVANJA	
8:30 – 8:45	Registracija polaznika
8:45 – 10:15 (90 minuta/ 2 nastavna sata)	✓ Javna nabava – praksa i očekivane izmjene ZJN-a: planiranje, istraživanje tržišta, izvršenje ugovora, registar ugovora i statističko izvješće (1. dio) - Planiranje javne nabave u 2026. g. – praksa i očekivane izmjene ZJN-a; - Istraživanje tržišta – praksa i očekivane izmjene ZJN-a; - Izvršenje ugovora o javnoj nabavi – očekivane izmjene ZJN-a; - Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma – praksa i očekivane izmjene ZJN-a; - Statističko izvješće i evidentiranje javne nabave – kako dostaviti izvješće kroz EOJN RH? - Aktualna praksa relevantnih institucija u sustavu javne nabave; - Za naručitelje i ponuditelje – što donose izmjene ZJN-a i kako pripremiti poslovanje u javnoj nabavi? <i>Predavanje, primjeri iz prakse, pitanja i odgovori</i>
10:15 – 10:30	Stanka
10:30 – 12:00 (90 minuta/ 2 nastavna sata)	✓ Javna nabava – praksa i očekivane izmjene ZJN-a: planiranje, istraživanje tržišta, izvršenje ugovora, registar ugovora i statističko izvješće (2. dio) - Planiranje javne nabave u 2026. g. – praksa i očekivane izmjene ZJN-a; - Istraživanje tržišta – praksa i očekivane izmjene ZJN-a; - Izvršenje ugovora o javnoj nabavi – očekivane izmjene ZJN-a; - Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma – praksa i očekivane izmjene ZJN-a; - Statističko izvješće i evidentiranje javne nabave – kako dostaviti izvješće kroz EOJN RH? - Aktualna praksa relevantnih institucija u sustavu javne nabave; - Za naručitelje i ponuditelje – što donose izmjene ZJN-a i kako pripremiti poslovanje u javnoj nabavi? <i>Predavanje, primjeri iz prakse, pitanja i odgovori</i>
12:00 – 12:45	Stanka
12:45 – 14:15 (90 minuta/	✓ Dokumentacija o nabavi, postupci javne nabave i sukob interesa – praksa i očekivane izmjene ZJN-a

2 nastavna sata)	• Dokumentacija o nabavi – očekivane izmjene ZJN-a; • Priprema i provođenje postupaka javne nabave – očekivane izmjene ZJN-a; • Sukob interesa – očekivane izmjene ZJN-a; • Kako se priprema dokumentacija o nabavi i provode postupci javne nabave – aktualna praksa relevantnih institucija u sustavu javne nabave i važeći propisi; • Za naručitelje i ponuditelje – što donose novine i kako pripremiti poslovanje u javnoj nabavi? <i>Predavanje, primjeri iz prakse, pitanja i odgovori</i>
14:15 – 14:30	Stanka
14:30 – 16:00 (90 minuta/ 2 nastavna sata)	✓ Pravna zaštita – praksa i očekivane izmjene ZJN-a • Aktualna praksa DKOM-a i VUS-a; • Zaštita prava u javnoj nabavi sukladno izmjenama i dopunama ZJN-a; • Za naručitelje i ponuditelje – što donose novine i kako pripremiti poslovanje? <i>Predavanje, primjeri iz prakse, pitanja i odgovori</i>
Broj polaznika	Maksimalan broj polaznika je 50.
Popis stručnih osoba koje će izvoditi program	Glorija Raguž Blažević, Ana Marija Šutić, Martina Švegovec, Anđelko Rukelj i Zoran Blažević.
Razina programa usavršavanja	Srednja.
Ishodi učenja	Za naručitelje i ponuditelje nova znanja o aktualnoj praksi i očekivanim izmjenama ZJN-a: planiranje, istraživanje tržišta, izvršenje ugovora, registar ugovora i statističko izvješće; Dokumentacija o nabavi, postupci javne nabave i sukob interesa – aktualna praksa i očekivane izmjene ZJN-a; Pravna zaštita – aktualna praksa DKOM-a i VUS-a, očekivane izmjene ZJN-a.
Program usavršavanja povezan je s Prilogom 3. „POPIS TEMA STRUČNOG USAVRŠAVANJA ProcurCompHR“ Pravilnika o izobrazbi u području javne nabave (Narodne novine, br. 154/23, 94/25): 1. Planiranje nabave 2. Zakonodavstvo iz područja javne nabave 3. E-nabava 4. Procjena potreba 5. Analiza i uključivanje tržišta 6. Dokumentacija o nabavi 7. Pregled i ocjena ponuda 8. Upravljanje ugovorima 9. Etičko postupanje i usklađenost	