

BILTEN JAVNE NABAVE U REPUBLICI HRVATSKOJ

PITANJA I ODGOVORI IZ PRAKSE Vodič kroz nalaze Državnog ureda za reviziju RH



Planiranje nabave
Jednostavna nabava
Interni akti naručitelja

Postupci nabave
Izvršenje ugovora
Registar ugovora

Statističko izvješće
Umjetna inteligencija (AI)
u nabavi – Biltenko

BILTEN JAVNE NABAVE U REPUBLICI HRVATSKOJ



www.biltenjavnenabave.hr

Pretplate
za 2026.

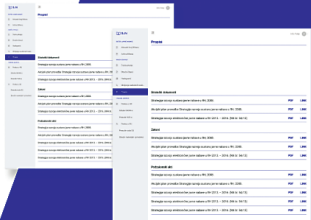


NovostiBiltenMreža znanjaPravna zaštitaCjenikKontaktPrijavaRegistriraj se

Bilten javne nabave u Republici Hrvatskoj

Bilten javne nabave je više od tiskane i digitalne publikacije, to je i platforma bogata znanjem o javnoj nabavi koja olakšava rad i naručiteljima i ponuditeljima.

Registriraj se





NovostiBiltenMreža znanjaPravna zaštitaCjenikKontaktPrijavaRegistriraj se

Mreža znanja

Baza znanja rezultat je dugogodišnjeg rada u struci i predstavlja tehničku pomoć za javni i privatni sektor. Objavljena literatura predstavlja praktična rješenja za probleme i pitanja u svakodnevnom radu, a sve u cilju pojednostavljenja poslovanja.

Česta pitanja

Stručni članci

Mišljenja inspekcije

Propisi

Hodogrami





NovostiBiltenMreža znanjaPravna zaštitaCjenikKontaktPrijavaRegistriraj se

Pravna zaštita

Pregledajte odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave, presude Visokog upravnog suda te presude Suda Europske unije. Pretražite prema ključnim riječima i različitim kategorijama.

Praksa u Republici Hrvatskoj

Praksa u Europskoj uniji

Odluke DKOM-a

Odluke Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave (DKOM) predstavljaju praksu koju moraju poštovati svi naručitelji i ponuditelji u RH. Više od 500 filtera omogućava Vam da dođete do svih informacija koje su Vam potrebne u najkraćem mogućem roku.

Presude VUS-a

Protiv odluka DKOM-a može se pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom (VUS). Presude VUS-a značajan su izvor prava. Sve presude VUS-a protiv odluka DKOM-a prikazane su na jednom mjestu uz obilje korisnih filtera za lakše pretraživanje.

Benefiti:

- ✓ Odluke DKOM-a i presude VUS-a na jednom mjestu
- ✓ Pretraživanje po ključnim riječima, kategorijama i mnogobrojnim filterima
- ✓ Dokumenti pogodni za preuzimanje i uređivanje
- ✓ Izradite dokumentacije o nabavi na zakonit način
- ✓ Smanjite broj potencijalnih financijskih korekcija u poslovanju
- ✓ Saznajte osnovane i neosnovane žalbene/tužbene navode
- ✓ Pripremite ponude za pobjedu na nadmetanju
- ✓ Analizirajte i smanjite rizike pravne zaštite
- ✓ Uštedite svoje vrijeme

RIJEČ UREDNIKA

Dragi čitatelji,

Pred Vama je 37. broj Biltena javne nabave u Republici Hrvatskoj, ujedno i posljednji broj u 2025. godini.

Cilj ovog broja. Ovaj broj posvećen je nalazima Državnog ureda za reviziju Republike Hrvatske, koji već niz godina sustavno ukazuje na izazove, propuste i mogućnosti unapređenja unutar svih faza procesa javne nabave. Kroz analizu revizijskih izvješća manjih, srednjih i velikih naručitelja, od tijela državne uprave i jedinica lokalne samouprave do javnih i sektorskih naručitelja, saželi smo najčešće pogreške i preporuke te ih povezali s ključnim fazama ciklusa nabave, od planiranja do izvršenja ugovora. Cilj ovog broja je uputiti sve naručitelje u RH na propuste koji su još uvijek prisutni u sustavu, osigurati bolju vidljivost i razumijevanje rada Državnog ureda za reviziju te potaknuti da se tijekom sljedeće godine otkloni što veći broj identificiranih nepravilnosti. Na taj način unapređujemo kvalitetu i pouzdanost sustava javne nabave te pridonosimo njegovoj većoj učinkovitosti i efikasnosti. Sustav javne nabave koji je otporan na vanjske negativne utjecaje, koji je učinkovit i efikasan, neophodan je za buduće zakonito raspolaganje javnim sredstvima.

Između globalnih poremećaja i stabilnosti sustava. Kao i nekoliko prethodnih godina, i 2025. bila je poslovno iznimno zahtjevna. Nastavak ratova, poremećaji uzrokovani globalnim trgovinskim mjerama, društvena polarizacija, nestabilnost tržišta i pritisci na međunarodne opskrbe lance ostavili su trag i na hrvatskom sustavu javne nabave. Prisjećamo se izazova proteklih godina: pandemije, početka i nastavka rata u Ukrajini, rasta cijena energenata i građevinskog materijala, nedostatka čipova, inflacije, uvođenja eura te sve prisutnih negativnih utjecaja klimatskih promjena. Svi ovi elementi nastavili su se prelijevati i u 2025, no unatoč tome sustav javne nabave ostao je funkcionalan i u velikoj mjeri stabilan. Postupci su provedeni, ugovori potpisani i izvršavani i to u rekordnim vrijednostima na razini cijelog sustava javne nabave u RH.

Povećana vrijednost ukupne javne nabave. Statističko izvješće o javnoj nabavi u RH za 2024. godinu dobili smo tek u listopadu 2025. godine. Ukupna vrijednost javne nabave u RH u 2024. godini, iznosila je 14.340.590.803,00 eura bez PDV-a, što je najveći iznos do sada. Isto vrijedi i za jednostavnu nabavu, koja doseže 1.833.432.908,00 eura bez PDV-a. Gospodarski rast RH jasno se očituje i kroz povećanje opsega nabave. Očekivano je da će se ove brojke u 2025. i dalje povećati. Međutim, nameće se važno pitanje: jesu li interni sustavi nabave svih naručitelja dovoljno brzo napredovali kako bi odgovorili povećanim zahtjevima 2025. godine i onima koji slijede u 2026? Ovo pitanje je postavljeno za sve nas.

Izmjene i dopune ZJN-a te potreba za opreznim, promišljenim pristupom. Prethodno savjetovanje o izmjenama i dopunama ZJN-a, objavljeno 16. listopada 2025. na: <https://esavjetovanja.gov.hr/>, izazvalo je snažan odjek u stručnoj zajednici. Više od 380 pristiglih komentara, većinom kritičkih, jasno ukazuje da predložene izmjene ne doprinose administrativnom rasterećenju, niti povećanju učinkovitosti sustava, već mogu stvoriti nove poteškoće. U e-savjetovanju smo, u ime Temporis savjetovanja i BJN RH, iznijeli komentare, upozorili na elemente koji bi mogli postati problematični te pozvali sve naručitelje i ponuditelje da aktivno sudjeluju u svakom e-savjetovanju. Sustav javne nabave složen je i osjetljiv pa i najmanja, naizgled tehnička izmjena može imati dugoročne posljedice. Zato je uvođenje izmjena potrebno planirati, omogućiti prijelazno razdoblje i izbjeći nagle promjene usred godine koje imaju negativan utjecaj na učinkovitost i efikasnost sustava. Učinkovitost sustava znači zakonito, pravodobno i transparentno postizanje ciljeva; efikasnost znači postizanje tih ciljeva uz optimalne resurse. Za usklađivanje učinkovitosti

i efikasnosti internih sustava nabave naručitelja potrebno je više vremena od samo nekoliko tjedana ili mjeseci. Cilj svake izmjene ZJN-a treba biti osiguranje da javna nabava, kao snažan generator gospodarskog razvoja, ostane stabilna, predvidljiva i spremna na prilagodbe koje nas očekuju.

Izobrazba stručnjaka je temelj svakog napretka. Hrvatski sustav izobrazbe i certificiranja stručnjaka u javnoj nabavi jedan je od najsnažnijih elemenata našeg modela javne nabave. Prepoznat je od strane međunarodnih institucija kao što je OECD i prihvaćen kao primjer dobre prakse u regiji i EU. Znanje i kompetencije zaposlenika naručitelja presudan su faktor uspjeha svake institucije i zato je sustavno ulaganje u izobrazbu nužno, osobito u razdobljima globalne gospodarske nestabilnosti i zakonskih promjena. Stabilan sustav javne nabave počiva na stabilnom sustavu izobrazbe, koji mora imati dovoljno vremena i kapaciteta pripremiti naručitelje i ponuditelje na nove obveze.

Umjetna inteligencija i novi alati – Biltenko. Umjetna inteligencija (AI) sve snažnije oblikuje načine na koje radimo, analiziramo podatke i donosimo odluke. Razvoj AI sustava u posljednjim godinama doveo je do velikog uzleta povjerenja, ali i rasta skepticizma, prirodnog pratećeg fenomena kod svake visoko utjecajne tehnologije. Primjena umjetne inteligencije prisutna je svuda oko nas, a na nama je da razumijemo kako funkcionira te koja rješenja i izazove donosi njezina integracija u različite poslovne sustave. Ako ne razumijemo nove tehnologije, nećemo moći prepoznati njihove mogućnosti i prednosti, te ćemo umjesto unapređenja dobiti nove probleme.

Kako bismo sustavu javne nabave u RH ponudili pouzdan, provjeren i sadržajno točan izvor informacija i znanja, razvili smo Biltenka, prvog specijaliziranog AI savjetnika za javnu nabavu u RH i EU. Biltenko je izgrađen na temelju provjerenih stručnih izvora iz Biltena javne nabave RH te najmodernijih AI tehnologija OpenAI-ja i Microsoft Azurea. Od rujna 2025. Biltenko je odgovorio pretplatnicima na stotine pitanja i razjasnio brojne nedoumice. U ovom broju donosimo poseban članak o njegovom razvoju te preporuke kako ga koristiti na ispravan i odgovoran način.

Digitalizacija kao pokretač učinkovitosti i aplikacija „Jednostavna nabava“. Digitalna transformacija više nije preporuka nego nužnost. U područjima s kompleksnim administrativnim procedurama, poput javne nabave, digitalizacija omogućuje brži rad, manje pogrešaka, jasnije praćenje procesa i veću transparentnost. Zato smo tijekom 2023. godine, u suradnji Biltena i Temporis savjetovanja, razvili aplikaciju „**Jednostavna nabava**“, namijenjenu svim naručiteljima, bez obzira na veličinu institucije. Aplikaciju već koriste državne institucije, razvojne agencije, gradovi, općine, domovi zdravlja, fakulteti, domovi za starije osobe i drugi, s vrlo pozitivnim iskustvima u pogledu učinkovitosti, brzine i organizacije procesa. Više informacija dostupno je na <https://www.jednostavna.hr>, gdje možete i zatražiti demo prezentaciju.

Pretplate za 2026. Podsjećamo Vas da su otvorene pretplate za 2026. godinu. Pretplatnici na Premium i Osnovni model bit će kontaktirani od strane administrativne službe Biltena, s ponudama za obnovu pretplata, uz posebne pogodnosti za nastavak suradnje. Nadamo se da ćete i u 2026. ostati uz nas te da će Vam sadržaj koji pripremamo biti koristan. Pozivamo Vas da nam i dalje šaljete svoje prijedloge i komentare putem e-pošte: bilten@temporis.hr.

Na kraju ove izazovne godine, zahvaljujemo svim našim čitateljima, pretplatnicima i suradnicima. Vaše povjerenje, prijedlozi, komentari i pitanja bili su ključni u izradi sadržaja koji prati Vaše potrebe i pomaže razvoju sustava javne nabave.

Želimo Vam uspješan završetak godine, mnogo zdravlja, sreće i osobnog zadovoljstva te uspješne projekte u 2026. godini. Veselimo se i dalje biti Vaš stručni partner u javnoj nabavi!

Zagreb, prosinac 2025.

Uredništvo Biltena i suradnici

Sadržaj

1	Planiranje javne nabave	13
1.1	Vrijednost javne nabave u Republici Hrvatskoj 2017-2024.	13
1.2	Donošenje i sadržaj plana nabave	15
1.2.1	Naručitelj je donio plan nabave sa zakašnjenjem	16
1.2.2	Plan nabave donesen je sa zakašnjenjem te nije objavljen u EOJN-u RH	16
1.2.3	Državni ured za reviziju nalaže donijeti plan nabave te izmjene i dopune plana od nadležnog tijela i u propisanom roku	17
1.2.4	U planu nabave nisu navedeni svi predmeti nabave čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura	18
1.2.5	U planu nabave nisu navedeni predmeti nabave koji su nabavljeni putem narudžbenica, a čija je vrijednost jednaka ili veća od 2.650,00 eura	18
1.2.6	Rashodi u iznosu od 46.021,02 eura s PDV-om nisu planirani u planu nabave	19
1.2.7	Plan nabave ne sadrži evidencijski broj nabave za sve predmete nabave	19
1.2.8	Naručitelj je obavezan u planu nabave odrediti predmet nabave sukladno članku 203. ZJN-a, valjano odrediti procijenjenu vrijednost nabave i provesti odgovarajući postupak nabave	20
1.2.9	Naručitelj nije odredio predmete nabave sukladno članku 203. ZJN-a; u planu nabave nisu navedeni svi predmeti	20
1.2.10	Predmeti nabave u planu nabave nisu jasno određeni	22
1.2.11	Naručitelju se preporučuje više pozornosti posvetiti utvrđivanju procijenjene vrijednosti predmeta nabave	22
1.2.12	Ukupni rashodni znatno su veći od ugovorenih iznosa – više pažnje kod određivanja procijenjene vrijednosti predmeta nabave	23
1.2.13	Pri izračunavanju procijenjene vrijednosti nabave ne smije se postupati s namjerom izbjegavanja primjene odredbi ZJN-a	24
1.2.14	Mogućnost odabira ponuditelja čija je ponuda viša od procijenjene vrijednosti ako su za to osigurana sredstva	25
1.2.15	Naručitelju se preporučuje više pozornosti posvetiti utvrđivanju procijenjene vrijednosti predmeta nabave – postupak javne nabave ponavljan je više puta	25
1.2.16	Predmeti nabave planirani izmjenama i dopunama plana nabave ne prate proračunske aktivnosti – je li planirana javna ili jednostavna nabava	27
1.2.17	U planu nabave nisu realno iskazane potrebe za nabavom robe, radova i usluga; Planom nabave nisu planirani predmeti nabave sukladno ZJN-u	27
1.3	Planiranje javne nabave i ažuriranje plana nabave – planiraju li naručitelji realno javnu nabavu	28
1.3.1	Naručitelj nije realno planirao javnu nabavu – ukupna vrijednost ugovorene nabave značajno je manja od planirane	28
1.3.2	Plan nabave ne prikazuje realne potrebe naručitelja – plan nabave nije ažuriran	29

1.3.3	Izmjene i dopune plana nabave donesene su u prosincu, a nisu provedene na način da prikazuju realne potrebe naručitelja za nabavom do kraja godine	30
1.3.4	Planiranju nabave nije posvećena dužna pažnja – 145 izmjena i dopuna plana nabave provedeno je bez pisane odluke gradonačelnika; 151 predmet nabave iz plana nabave nije proveden	30
1.3.5	Naručitelj treba veću pozornost posvetiti pripremi, odnosno procjeni količina robe	31
1.3.6	Plan nabave sadržava postupke nabave robe, usluga i radova za koje je izvjesno da neće biti provedeni u tekućoj proračunskoj godini u skladu s odredbama ZJN-a	32
1.3.7	Otežano praćenje izmjena i dopuna plana nabave, kao i točnost ažuriranja podataka u planu nabave	33
1.4	Objava plana nabave – obveza javnih naručitelja	34
1.4.1	Objavljeni planovi nabave na internetskim stranicama i u EOJN-u RH sadrže različite podatke	34
1.4.2	Plan nabave nije objavljen u EOJN-u RH – objavljen je na internetskim stranicama naručitelja	35
1.4.3	Plan nabave nije objavljen sukladno propisanim rokovima te u EOJN-u RH nisu objavljene sve izmjene i dopune plana nabave	35
1.4.4	Izmjene plana nabave u EOJN-u RH nisu objavljene u roku od osam dana od donošenja	36
1.4.5	Izmjene i dopune plana nabave nisu pravovremeno objavljene u EOJN-u RH	37
1.4.6	Plan nabave mijenjan je 57 puta, pri čemu izmjene i dopune plana nabave nisu donesene kao zasebni dokumenti, već su izravno unesene u EOJN RH	38
1.5	Zaključak	38

2 Jednostavna nabava 41

2.1	Vrijednost jednostavne nabave u Republici Hrvatskoj 2017-2024.	41
2.2	Odredbe općeg akta o jednostavnoj nabavi – nalazi i preporuke Državnog ureda za reviziju	43
2.2.1	U Pravilniku o jednostavnoj nabavi vrijednosti su iskazane u kunama umjesto u eurima	44
2.2.2	Odredbe općeg akta o jednostavnoj nabavi nisu jasne – ne definiraju pravila postupanja	44
2.2.3	U općem aktu o jednostavnoj nabavi prag za izravno ugovaranje nabave postavljen je visoko	45
2.2.4	Iznimni slučajevi za koje se poziv na dostavu ponuda može poslati jednom gospodarskom subjektu preširoko su određeni	46
2.2.5	Prag za jednostavnu nabavu visoko je postavljen – ograničavanje tržišnog nadmetanja	48
2.3	Objava postupaka jednostavne nabave – obveza ili mogućnost za naručitelja	49
2.3.1	Nije predviđena objava poziva na dostavu ponuda u postupcima jednostavne nabave na mrežnim stranicama naručitelja i/ili u EOJN-u RH	50
2.3.2	Objava poziva na nadmetanje – veća transparentnost provođenja postupaka jednostavne nabave	51
2.3.3	Državni ured za reviziju preporučuje: utvrditi slučajeve kada pri provedbi postupaka jednostavne nabave postoji obveza objave poziva na dostavu ponuda	52
2.3.4	Pravilnikom o jednostavnoj nabavi nisu utvrđene mogućnosti javne objave poziva na dostavu ponuda	52
2.4	Poštivanje odredbi općeg akta o jednostavnoj nabavi	53
2.4.1	Naručitelj nije poštivao procedure propisane općim aktom o jednostavnoj nabavi – nisu izdane narudžbenice, niti su zaključeni ugovori	53
2.4.2	Naručitelj nije poštivao odredbe Pravilnika o jednostavnoj nabavi – nije imenovano stručno povjerenstvo i nije objavljen poziv na dostavu ponuda na mrežnoj stranici naručitelja	54
2.4.3	Naručitelj nije poštivao odredbe vlastitog Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave – izravno ugovaranje umjesto traženja najmanje tri ponude, nenavođenje procijenjene vrijednosti nabave	54
2.4.4	Naručitelj je provodio postupke jednostavne nabave suprotno unutarnjem aktu	55

2.4.5	Nije proveden propisani postupak jednostavne nabave prema planom nabave utvrđenoj procijenjenoj vrijednosti nabave	56
2.4.6	Pogrešna primjena akta o jednostavnoj nabavi – provedeno je izravno ugovaranje umjesto traženja ponuda od najmanje tri gospodarska subjekta	57
2.4.7	Naručitelj je robu i usluge nabavljao izravno od ponuditelja, bez provođenja postupaka jednostavne nabave	57
2.4.8	Postupak jednostavne nabave za nabavu robe nije pravodobno pokrenut	58
2.4.9	Postupak jednostavne nabave nije pokrenut na vrijeme, niti je završio prije razdoblja za koje je bilo potrebno nabaviti predmetne usluge	58
2.4.10	U sklopljenom ugovoru nije određena cijena usluge, niti je proveden propisani postupak jednostavne nabave	59
2.4.11	Pogreška naručitelja – narudžbenice ne sadrže cijenu	60
2.4.12	(Ne)vođenje evidencije provedenih postupaka jednostavne nabave putem izdanih narudžbenica	60
2.4.13	Planirani postupak jednostavne nabave nije proveden u 2023. godini, već je usluga nabavljena temeljem ugovora iz 2017.	60
2.5	Zaključak	61

3 Postupci javne nabave 63

3.1	Vrste i odabir postupaka javne nabave	63
3.2	Provođenje postupka sukladno ZJN-u	65
3.2.1	Opća uputa o planiranju nabave, provedbi i praćenju izvršenja predmeta nabave – vrijednosti iskazane u kunama	65
3.2.2	Procijenjena vrijednost predmeta nabave nije valjano određena u trenutku početka postupka javne nabave	66
3.2.3	Naručitelj nije proveo odgovarajući postupak javne nabave, već je izravno ugovorio posao s ponuditeljem	66
3.2.4	Naručitelj je izvršavao nabavu putem narudžbenica za koje prethodno nije proveo propisani postupak javne nabave	67
3.2.5	Naručitelj je izravno ugovorio posao s ponuditeljem, umjesto da je proveo odgovarajući postupak javne nabave; izmjenama plana nabave planirane nabave su veće za 1.277,8% u odnosu na prvotno objavljeni plan nabave	68
3.2.6	S gospodarskim subjektom ugovor je zaključen u prosincu 2023, a tim je ugovorom određeno da se primjenjuje od početka siječnja do konca 2023.	68
3.2.7	Državni ured za reviziju nalaže valjano odrediti predmet nabave te provoditi postupke nabave ovisno o procijenjenoj vrijednosti nabave u skladu s odredbama ZJN-a	69
3.2.8	Naručitelj za radove, koji nisu posljedica izvanrednih okolnosti, nije provodio postupke nabave sukladno propisima	69
3.2.9	Ukupna vrijednost računa je za 132,1% veća od ugovorene vrijednosti – obveza provođenja javne, a ne jednostavne nabave	70
3.2.10	Javna nabava ne smije biti osmišljena radi izbjegavanja ZJN-a, izbjegavanja primjene pravila o javnoj nabavi ili davanja neopravdane prednosti određenim gospodarskim subjektima	72
3.2.11	Naručitelj nije provodio postupke javne nabave u skladu s odredbama ZJN-a	73
3.2.12	Naručitelj treba opis predmeta nabave uskladiti s odredbama ZJN-a – predmet nabave mora biti opisan na jasan, nedvojbjen, potpun i neutralan način	74
3.2.13	Troškovnici nisu sastavljeni u skladu s propisima o javnoj nabavi jer je za sve stavke u troškovniku navedena količina jedan, a ne potrebna, odnosno predviđena količina	76

3.2.14	Na mrežnim stranicama naručitelja nije objavljen popis gospodarskih subjekata s kojima je u sukobu interesa	78
3.3	Objava obavijesti o sklopljenim ugovorima	78
3.3.1	Obavijesti o dodjeli ugovora nisu objavljene u EOJN-u RH	79
3.3.2	Kašnjenje u objavi obavijesti o dodjeli ugovora – vrijednost ugovora sadržana u statističkom izvješću za pogrešnu godinu	80
3.4	Zaključak	81

4 Izvršenje ugovora o javnoj nabavi 83

4.1	Izvršenje ugovora o javnoj nabavi – poštivanje ugovornih odredbi	83
4.1.1	Državni ured za reviziju nalaže pratiti izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s odredbama ZJN-a	84
4.1.2	Izvršenje ugovora nije dokumentirano na propisanom obrascu za kontrolu i praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavi	85
4.1.3	Kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi nedostaje dokumentacija o utrošenim sredstvima za sufinanciranje izgradnje	86
4.1.4	Preporuka je više pozornosti posvetiti kontroliranju mjesečnih izvješća o obavljenim uslugama tako da se usluge plaćaju prema ugovorenim odredbama	87
4.1.5	Okrvirni plan za izvršenje usluge nije izrađen, a trebao je biti sukladno odredbama ugovora	88
4.1.6	Državni ured za reviziju nalaže pribavljati jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u skladu sa zaključenim ugovorima	89
4.1.7	Jamstvo za otklanjanje skrivenih nedostataka – rokovi za trajanje jamstva nisu realni (ponuđena duljina jamstva je 102 i 402 godine)	89
4.1.8	Naručitelj se nije pridržavao ugovornih odredbi – nije sastavljen zapisnik o primopredaji radova niti je dostavljena bankarska garancija za izvršene radove	91
4.1.9	Kašnjenje u izvođenju radova – naručitelj nije pratio izvršenje radova, niti je naplatio ugovornu kaznu	91
4.1.10	Naručitelj nije pribavio suglasnost župana za isplatu predujma po zaključenom trećem dodatku ugovora te ne raspolaže dokumentacijom koja bi povezala isplaćeni predujam s obavljenim radovima – kršenje načela dobrog financijskog upravljanja	92
4.1.11	Naručitelj se nije pridržavao ugovornih odredbi – obveza povezivanja ugovora i isplaćenog predujma; obveza dokumentiranja izvršenja nabave	93
4.1.12	Za zaprimljenu robu, izvršene radove ili usluge potrebno je pribaviti primku, otpremnicu ili drugi odgovarajući dokument ovjeren od ponuditelja	94
4.1.13	U izvršenju ugovora potrebno je da se ispostave računi sa specifikacijom obavljenih usluga (vrsta usluge, jedinična cijena, količina, datum i mjesto obavljanja usluge), a ne samo ugovoreni iznos	96
4.1.14	Ugovor za odvjetničke usluge – u ispostavljenim računima nije priložena specifikacija obavljenih usluga	97
4.1.15	Ugovor za odvjetničke usluge – ispostavljeni računi ne sadrže vrstu i količinu obavljenih usluga te vrijeme kada su usluge obavljene	98
4.1.16	Zaštitarke usluge – ugovorom nije predviđeno koje situacije zahtijevaju produljenje satnice, kao i povećanje broja zaštitara te ugovor ne sadrži odredbe o načinu plaćanja	98
4.1.17	Za izmjene ugovora o javnoj nabavi nisu ispunjeni uvjeti iz članka 317. i 320. ZJN-a, a do potrebe za izmjenama je došlo jer novi postupci javne nabave nisu pravovremeno započeti	99
4.1.18	Rokovi izvršenja ugovora nisu određeni u skladu s prirodom predmeta nabave – dva dodatka ugovora vezana uz rokove	101

4.2	Sustav unutarnje kontrole, interni akti naručitelja i izvršenje ugovora o javnoj nabavi	102
4.2.1	Sustavom unutarnje kontrole nije osigurana primjena načela razdvajanja dužnosti – pokretanje, odobrenje i evidentiranje transakcije, plaćanje, usklađivanje itd.	102
4.2.2	Državni ured za reviziju nalaže u poslovnim knjigama evidentirati i u financijskim izvještajima iskazati potraživanja za sredstva pomoći EU u skladu s odredbama Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu	103
4.2.3	Državni ured za reviziju – preporuka: naručitelj bi trebao donijeti unutarnji akt kojim bi bili uređeni planiranje te praćenja realizacije javne i jednostavne nabave na temelju zaključenih okvirnih sporazuma, ugovora i narudžbenica	104
4.2.4	Preporuka je poštivati ugovorene rokove plaćanja kako se naručitelju ne bi obračunavala zatezna kamata	104
4.2.5	Troškovi reprezentacije – preporučuje se donošenje akta kojim bi se uredili uvjeti i način korištenja sredstava za reprezentaciju, a što bi osiguralo veću transparentnost trošenja proračunskih sredstava	105
4.2.6	Preporuka definiranja uvjeta pod kojima će se ostvarivati troškovi reprezentacije u svrhu transparentnosti trošenja sredstava	105
4.2.7	Sadržaj računa za troškove reprezentacije – Državni ured za reviziju nalaže na računima navesti sve potrebne podatke, kako bi isprava za knjiženje i evidentiranje u poslovnim knjigama, bila vjerodostojna i uredna te potpuno i istinito odražavala nastali poslovni događaj	106
4.2.8	Mobilna telefonija – preporučuje se unutarnjim aktom utvrditi za koja radna mjesta postoji potreba za korištenjem mobilnih telefona i koji je dozvoljeni mjesečni iznosi potrošnje	106
4.2.9	Rashodi za službena putovanja – sadržaj putnih naloga	107
4.2.10	Službena putovanja i sadržaj putnih naloga	108
4.2.11	Službena putovanja – usluga zrakoplovnog prijevoza i hotelskog smještaja nabavljena je od turističke agencije bez provedenog postupka javne i/ili jednostavne nabave	109
4.2.12	Korištenje službenih automobila i potrošnja goriva – naručitelj nije vodio evidenciju potrošnje goriva za službena vozila	110
4.2.13	Donošenje unutarnjeg akta kojim će se propisati kriteriji vezani za pravo na plaćanje školarine	110
4.3	Ustrojavanje evidencije o izvršenju zaključenih ugovora o javnoj i jednostavnoj nabavi	111
4.3.1	Državni ured za reviziju nalaže kontrolirati izvršenje ugovora o javnoj nabavi u skladu s odredbama ZJN-a te preporučuje ustrojiti evidencije za cjelovito i pojedinačno praćenje izvršenja ugovora o javnoj nabavi	111
4.3.2	Državni ured za reviziju – preporuka: iako ustrojavanje evidencije praćenja izvršenja jednostavne nabave nije propisano ZJN-om, navedeno je potrebno zbog praćenja ostvarenja plana nabave, obveze iskazivanja podataka o vrijednosti jednostavne nabave u statističkom izvješću o javnoj nabavi i registru ugovora o javnoj nabavi	112
4.3.3	Državni ured za reviziju preporučuje ustrojiti evidencije izvršenja zaključenih ugovora o javnoj i jednostavnoj nabavi	112
4.3.4	Naručitelj bi trebao uspostaviti evidenciju provedenih postupaka jednostavne nabave (izdanih narudžbenica i zaključenih ugovora) zbog obveze iskazivanja podataka o vrijednosti jednostavne nabave u statističkom izvješću	113
4.3.5	Naručitelj nije uspostavio evidenciju financijskog praćenja troškova korištenja i održavanja službenih vozila, u elektroničkom obliku	113
4.3.6	Državni ured za reviziju – preporuka: povezati različite informacijske sustave naručitelja u cilju objedinjavanja, kao i dobivanja podataka u vezi s cjelokupnim poslovanjem naručitelja	114
4.4	Zaključak	114

5	Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma	117
5.1	Ustrojavanje i sadržaj registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma	117
5.1.1	Naručitelj nije ustrojio registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma	119
5.1.2	Državni ured za reviziju – preporuka: više pažnje posvetiti nazivu predmeta nabave te evidencijskim brojevima predmeta nabave u planu nabave i registru ugovora, radi lakšeg praćenja planiranih i provedenih postupaka nabave	119
5.1.3	Državni ured za reviziju nalaže naručitelju da u registar ugovora unese propisane podatke o zaključenim ugovorima te podatke o provedenim postupcima jednostavne nabave	120
5.1.4	Državni ured za reviziju nalaže u registar ugovora unijeti podatke o nabavi putem narudžbenica za predmete nabave čija je vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od 2.650,00 eura	121
5.1.5	Državni ured za reviziju nalaže u registar ugovora unositi točne podatke o financiranju ugovora iz EU fondova	122
5.1.6	Državni ured za reviziju nalaže naručitelju da vodi registar u skladu s Pravilnikom o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi	123
5.1.7	Državni ured za reviziju nalaže u registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma unijeti sve podatke propisane odredbama Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi	123
5.1.8	Državni ured za reviziju nalaže da naručitelj u registru mora navesti sve predmete nabave čija je vrijednost bez PDV-a jednaka ili veća od 2.650,00 eura, te naručitelj mora ažurirati registar najmanje jedanput u šest mjeseci	124
5.1.9	Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma naručitelja ne sadrži propisane podatke – kada je ugovor izvršen, te ukupni isplaćeni iznos ugovaratelju s PDV-om	125
5.1.10	Registar ugovora naručitelja ne sadrži propisane podatke za postupke jednostavne nabave i javne nabave – datum izvršenja ugovora te ukupno isplaćeni iznos ugovaratelju s PDV-om	126
5.1.11	Registar ugovora naručitelja ne sadrži propisane podatke – datum izvršenja, ukupno isplaćeni iznos ugovaratelju, ukupnu vrijednost nabave putem narudžbenica; Evidencijski brojevi postupaka nabave ne odgovaraju evidencijskim brojevima iz plana nabave	127
5.1.12	Registar ugovora ne sadrži podatke o postupcima jednostavne nabave robe i usluga u vrijednosti većoj od 400.000,00 eura bez PDV-a	128
5.1.13	Registar ugovora ne sadrži podatke o predmetima nabave nabavljenim putem 432 narudžbenice	129
5.1.14	Registar ugovora ne sadrži podatke o predmetima nabave nabavljenim putem 433 narudžbenice; naručitelj nije ustrojio evidenciju izdanih narudžbenica	130
5.1.15	Ustrojeni registar ugovora nije cjelovit jer njime nisu obuhvaćeni postupci nabave – usluge čišćenja, usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata, medicinske i laboratorijske opreme	131
5.1.16	Ne postoji jedinstvena evidencija izdanih narudžbenica – ustrojstvene jedinice naručitelja koje provode jednostavnu nabavu imaju svaka svoju evidenciju postupaka; ispostavljeno je 405 narudžbenica koje nisu unesene u registar ugovora	131
5.1.17	Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma ne sadrži podatke o nabavi putem izdanih narudžbenica, kao ni nabave električne energije, goriva i premija osiguranja	132
5.1.18	Registar ne sadrži podatke o predmetima nabave nabavljenim putem narudžbenica kao ni podatke o ukupno isplaćenom iznosu ugovaratelju s PDV-om i datumu izvršenja ugovora	133
5.2	Ažuriranje registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma	134
5.2.1	Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma naručitelja objavljen u EOJN-u RH ne sadrži sve podatke koje sadrži registar objavljen na mrežnim stranicama naručitelja	134
5.2.2	Državni ured za reviziju nalaže ažurirati registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma najmanje jedanput u šest mjeseci	135
5.2.3	Naručitelj nije ažurirao registar ugovora sukladno propisima – registar ugovora ažuriran je tek tijekom obavljanja revizije	136
5.2.4	Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma nije ažuriran tijekom cijele godine	136

5.2.5	Državni ured za reviziju nalaže pravodobno unositi podatke o zaključenim ugovorima za jednostavnu nabavu u registar ugovora	137
5.2.6	Naručitelj nije dostavio podatke o izvršenju ugovora o javnoj nabavi središnjem tijelu nabave za potrebe vođenja registra	138
5.2.7	Zajednička nabava – obveza ažuriranja registra ugovora i okvirnih sporazuma	138
5.3	Zaključak	140

6 Statističko izvješće o javnoj nabavi 141

6.1	Statističko izvješće o javnoj nabavi – obveza za naručitelje sukladno propisima, primjeri iz prakse, nalazi i preporuke Državnog ureda za reviziju	141
6.1.1	Naručitelj nije izradio statističko izvješće o javnoj nabavi	142
6.1.2	Naručitelj nije izradio statističko izvješće o javnoj nabavi za 2023. godinu	142
6.1.3	Državni ured za reviziju nalaže izraditi statističko izvješće o javnoj nabavi u skladu s odredbama ZJN-a te važećom Uputom o sadržaju i načinu dostavljanja godišnjeg statističkog izvještaja o javnoj nabavi	143
6.1.4	Naručitelj nije izradio godišnje statističko izvješće o javnoj nabavi u skladu s odredbama ZJN-a i Uputom o sadržaju i načinu dostavljanja statističkog izvješća o javnoj nabavi	143
6.1.5	Naručitelj je izradio statističko izvješće o javnoj nabavi nakon zakonom propisanog roka – do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu	144
6.1.6	Statističko izvješće o javnoj nabavi ne sadrži podatke o svim postupcima javne nabave, niti sve podatke o jednostavnoj nabavi – obavijesti o dodjeli ugovora nisu poslone na objavu u zakonskom roku	145
6.1.7	Naručitelj je izradio statističko izvješće o javnoj nabavi koje ne sadrži podatke o nabavama putem izdanih narudžbenica	146
6.1.8	Podaci u obavijestima o dodjeli ugovora nisu točno uneseni, stoga ni podaci u statističkom izvješću nisu točni; naručitelj je ispostavio 1.929 narudžbenica – dio narudžbenica nije unesen u registar ugovora niti u statističko izvješće	146
6.1.9	Obavijest o dodjeli ugovora nije objavljena u propisanom roku te podaci predmetnog ugovora nisu obuhvaćeni statističkim izvješćem o javnoj nabavi	148
6.1.10	U statističkom izvješću o javnoj nabavi obuhvaćene su usluge izuzete od primjene ZJN-a, koje nisu trebale biti iskazane u izvješću; u statističkom izvješću nisu točno iskazani podaci o jednostavnoj i javnoj nabavi	148
6.1.11	U statističkom izvješću vrijednost jednostavne nabave nije točna jer sadrži vrijednost usluga koje nisu predmet javne nabave	149
6.1.12	Državni ured za reviziju preporučuje voditi evidencije izdanih narudžbenica radi obveze iskazivanja podataka o vrijednosti jednostavne nabave u statističkom izvješću o javnoj nabavi	150
6.2	Zaključak	150

7 Biltenko: AI savjetnik u sustavu javne nabave Republike Hrvatske 151

7.1	Uvod: Zašto nam treba AI u javnoj nabavi?	151
7.2	Bilten javne nabave u Republici Hrvatskoj – uloga i značaj	152
7.3	Umjetna inteligencija u javnoj nabavi: osnove i primjena u javnoj nabavi	153
7.4	Biltenko – specijalizirani AI savjetnik za javnu nabavu	154
7.5	Integracija Biltenka u bazu znanja BJN RH	154
7.6	Smjernice za učinkovito korištenje Biltenka	155
7.7	Ograničenja i izazovi u radu AI savjetnika	156
7.8	Uloga Biltenka u svakodnevnom radu stručnjaka javne nabave	157
7.9	Zaključne poruke	157