

<b>NAZIV PROGRAMA</b>	<b>JEDNOSTAVNA NABAVA, REVIZIJA JAVNE NABAVE, NOVI EOJN RH, SUKOB INTERESA</b> ✓ Jednostavna nabava – provođenje postupaka i upravljanje nabavom od planiranja do izvršenja ✓ Revizija sustava javne nabave – od Plana nabave do Registra ugovora ✓ Novi Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH) ✓ Sukob interesa i javna nabava – primjeri iz prakse
Evidencijski broj	2024-0039
Redni broj edukacije	PU/18-2024
Mjesto održavanja	WEBINAR
Vrijeme održavanja	14. ožujka 2024.
Trajanje programa	8 sati
<b>RASPORED PREDAVANJA</b>	
<b>8:30 – 8:45</b>	<b>Registracija polaznika</b>
8:45 – 10:15 (90 minuta/ 2 nastavna sata)	✓ <b>Jednostavna nabava – provođenje postupaka i upravljanje nabavom od planiranja do izvršenja</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planiranje jednostavne nabave – načelo svrhovitog trošenja javnih sredstava;</li> <li>• Priprema i provođenje postupka jednostavne nabave – načelo transparentnosti i ekonomičnosti;</li> <li>• Prikupljanje i otvaranje ponuda;</li> <li>• Pregled i ocjena ponuda; Odlučivanje naručitelja i odabir ponude – načelo transparentnosti;</li> <li>• Ugovaranje i izvršenje ugovora o javnoj (jednostavnoj) nabavi;</li> <li>• Primjeri iz prakse.</li> </ul> <p><i>Predavanje, primjeri iz prakse, pitanja i odgovori</i></p>
10:15 – 10:30	Stanka
10:30 – 12:00 (90 minuta/ 2 nastavna sata)	✓ <b>Revizija sustava javne nabave – od Plana nabave do Registra ugovora</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Upravljanje nabavom i ustrojstvo javne nabave kod naručitelja;</li> <li>• Pregled učestalih pogrešaka utvrđenih revizijom i kako ih izbjeći;</li> <li>• Revizija učinkovitosti javne nabave kod naručitelja – analiza tržišta, planiranje, postupci, izvršenje nabave i registar ugovora;</li> <li>• Državna revizija – od Plana nabave do Registra ugovora, najčešće pogreške i preporuke.</li> </ul> <p><i>Predavanje, primjeri iz prakse, pitanja i odgovori</i></p>
12:00 – 12:45	Stanka

12:45 – 14:15 (90 minuta/ 2 nastavna sata)	<p>✓ <b>Novi Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske (EOJN RH)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Novi EOJN RH – nova platforma za objavljivanje javne nabave u RH;</li> <li>• Novine vezane za rad u EOJN-u RH – novi način pripreme i objave dokumentacije o nabavi te provođenja postupaka javne nabave;</li> <li>• Što zahtijeva posebnu pažnju kod primjene novog EOJN RH?</li> </ul> <p><i>Predavanje, primjeri iz prakse, pitanja i odgovori</i></p>
14:15 – 14:30	Stanka
14:30 – 16:00 (90 minuta/ 2 nastavna sata)	<p>✓ <b>Sukob interesa i javna nabava – primjeri iz prakse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Što je sukob interesa?</li> <li>• Javna nabava – kako nastaje sukob interesa?</li> <li>• Prekršajna i kaznena odgovornost u kontekstu ZJN-a, Prekršajnog zakona i Kaznenog zakona;</li> <li>• Najčešće nepravilnosti u sustavu javne nabave i kako ih ispraviti, potencijalne sankcije i kako ih izbjeći.</li> </ul> <p><i>Predavanje, primjeri iz prakse, pitanja i odgovori</i></p>
<b>Broj polaznika</b>	Maksimalan broj polaznika je 50.
<b>Popis stručnih osoba koje će izvoditi program</b>	Glorija Raguž Blažević, Marijana Raguž Knežević, Zvonimir Jukić, Miljenko Cvitanović, Martina Švegovec i Zoran Blažević.
<b>Razina programa usavršavanja</b>	Stručna.
<b>Ishodi učenja</b>	Za naručitelje i ponuditelje – što zahtijeva posebnu pažnju kod primjene novog EOJN RH; Za naručitelje i ponuditelje – nova znanja vezana za istraživanje tržišta, planiranje i provođenje postupaka (javne i jednostavne nabave), izvršenje ugovora, sukob interesa, prekršajnu i kaznenu odgovornost s osvrtom na praksu DKOM-a, VUS-a i dr. relevantnih institucija u sustavu javne nabave.
<p>Program usavršavanja povezan je s Prilogom 3. „POPIS TEMA STRUČNOG USAVRŠAVANJA ProcurCompEU PRILAGOĐENOG HRVATSKOM SUSTAVU IZOBRAZBE U PODRUČJU JAVNE NABAVE“ Pravilnika o izobrazbi u području javne nabave (<i>Narodne novine</i>, br. 153/2023):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. E-nabava</li> <li>2. Procjena potreba</li> <li>3. Analiza i uključivanje tržišta</li> <li>4. Tehničke specifikacije</li> <li>5. Dokumentacija o nabavi</li> <li>6. Pregled i ocjena ponuda</li> <li>7. Upravljanje ugovorima</li> <li>8. Komunikacija</li> <li>9. Etičko postupanje i usklađenost</li> <li>10. Upravljanje rizicima i unutarnja kontrola</li> </ol>	