

## ZA NARUČITELJE I PONUDITELJE

Presude Visokog upravnog suda RH:

- ▶ kategorizirane u cjeline koje prate faze postupka javne nabave
- ▶ objedinjene na jednom mjestu na pregledan i jasan način



**POSTUPCI JAVNE NABAVE KROZ PRESUDE  
VISOKOG UPRAVNOG SUDA RH 2021. – 2022.  
I. DIO**

# JAVNI I SEKTORSKI NARUČITELJI U JAVNOJ NABAVI



## PITATE SE KAKO I ŠTO AKO? MI ZNAMO:

- kako interno organizirati procese i aktivnosti javne nabave;
- kako ispravno planirati javnu nabavu;
- kako zakonito sastaviti plan nabave i pratiti realizaciju;
- kako sastaviti zakonitu dokumentaciju o nabavi;
- kako komunicirati s gospodarskim subjektima u fazi objave dokumentacije o nabavi;
- kako provesti pregled i ocjenu ponuda;
- kako komunicirati s ponuditeljima u fazi pregleda i ocjene ponuda;
- što ako zaprimite žalbu u nekoj od faza postupka javne nabave;
- kako uspješno realizirati ugovor o javnoj nabavi;
- kako ispravno voditi registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma;
- kako provesti cjelokupan postupak javne nabave;
- kako riješiti probleme u praksi.

Dajemo odgovore na pitanja koja se mogu pojaviti prije, tijekom i nakon završetka postupka javne nabave!

Ako ste javni ili sektorski naručitelj i trebate pomoć obratite nam se s povjerenjem!  
Tu smo za Vas.

Temporis savjetovanje d.o.o.  
BCI – Miramarska cesta 24, 9. kat  
10000 Zagreb  
T: +385 (0)1 6431 871  
T: +385 (0)1 6431 872  
E: [info@temporis.hr](mailto:info@temporis.hr)  
E: [bilten@temporis.hr](mailto:bilten@temporis.hr)

# RIJEČ UREDNIKA

**Pred Vama se nalazi dvadeset i sedmi broj Biltena.** Ovaj broj nosi naziv *Postupci javne nabave kroz presude Visokog upravnog suda RH 2021. – 2022*, a u njemu smo za Vas analizirali nove presude Visokog upravnog suda RH (VUS-a) protiv odluka Državne komisije za kontrolu postupaka javne nabave (DKOM-a) donesene krajem 2021. i početkom 2022. godine.

Prošle godine u Biltenima 21-24. obradili smo sve odluke Visokog upravnog suda RH od 2017. godine do listopada 2021. Za pripremu jednog Biltena potrebno je oko dva mjeseca, tako da u broju 24 nismo mogli obraditi presude VUS-a objavljene krajem 2021. Stoga u ovom broju obrađujemo presude VUS-a donesene krajem 2021. te početkom 2022. godine.

Utjecaj presuda Visokog upravnog suda RH na sustav javne nabave postaje sve značajniji, pa smatramo kako je neophodno imati sve odluke ovog Suda na jednom mjestu. Savjetujući pretplatnike Biltena uvidjeli smo da se dosta pitanja odnosi upravo na presude Visokog upravnog suda. Neke presude su naručiteljima i ponuditeljima olakšale rad, a druge otežale, ali svi ih moramo poznavati kako bismo mogli s uspjehom dovršiti postupke javne nabave.

**Analiza presuda** Visokog upravnog suda RH namijenjena je naručiteljima i ponuditeljima. Naručiteljima da znaju na koji način moraju pripremiti dokumentaciju o nabavi te provoditi pregled i ocjenu ponuda, a ponuditeljima da znaju na koji način mogu zaštititi vlastita prava u slučaju pogreški naručitelja. Pretpostavljamo da dijelu stručnjaka u javnoj nabavi, pogotovo onima koji nisu pravnici, čitanje presuda Visokog upravnog suda RH može biti zamorno. Objedinili smo sve presude na jednom mjestu te ih kategorizirali u logičke cjeline koje prate faze postupka javne nabave, uz informacije iz presuda koje Vam mogu dobro doći. Na ovaj način, trudom uredništva i stručnog tima koji stoji iza svakog broja Biltena javne nabave, ne samo da će ova pravna praksa postati lakše dostupna zainteresiranim osobama, već će čitateljima Biltena uštedjeti dosta vremena koje bi inače trošili na pretraživanje sudske prakse.

**Skrećemo pažnju** na to da smo obrazloženja presuda Visokog upravnog suda RH, u njihovom bitnom dijelu, ostavljali u cijelosti kako su navedena u presudama. Nismo ih mijenjali jer smatramo kako presude moraju biti svima dostupne u izvornom obliku te da urednici i autori ne mogu mijenjati sadržaj obrazloženja presuda. No, složili smo tekstove u jasnije strukturirane cjeline te objavili dijelove presuda koji su bitni i u kojima se obrazlaže neki pravni problem, dok smo za druge dijelove presude dali samo tekstualnu uputu; pokraj nekih presuda naveli smo i isječke iz spornih rješenja DKOM-a, kako bi čitatelju bilo jasnije na što se točno presuda odnosi.

Analiza presuda Visokog upravnog suda RH neophodna je sustavu javne nabave RH kako bi se omogućio njegov daljnji razvoj. Ovaj broj Biltena, zajedno s brojevima 21, 22, 23 i 24, treba naći svoje mjesto na policama svih praktičara javne nabave, ali i revizora te zaposlenika kontrolnih institucija kojima je u svakodnevnom radu potrebna cjelokupna praksa Visokog upravnog suda RH na jednom mjestu.

Kao i uvijek slobodno nam pišite na e-mail [bilten@temporis.hr](mailto:bilten@temporis.hr) o novim temama i problemima o kojima želite čitati u stručnim člancima.

Zagreb, rujna 2022.

Uredništvo Biltena i suradnici

## IMPRESUM

GLAVNI UREDNIK

Glorija Raguž Blažević

IZVRŠNI UREDNIK

Zoran Blažević

UREDNIŠTVO

Glorija Raguž Blažević, Zoran Blažević

SURADNICI/AUTORI

Glorija Raguž Blažević, Zoran Blažević, Sanda Božičević, Maja Belošić, Miljenko Cvitanović, Marija Cvrle, Nina Čavlina-Zrinščak, Nina Čulina, Martina Franković, Ivančica Franjković, Predrag Jovanović, Ivan Klešić, Ante Loboja, Maja Leskovar, Mihaela Matokanović Džimbeg, Aleksij Mužina, Mislav Polić, Siniša Radaković, Marijana Raguž Knežević, Estera Rakić, Anđelko Rukelj, Daliborka Srečković, Martina Švegovec, Valentina Turkalj, Mario Turković, Zoran Turuk, Saša Varinac, Tomaž Vesel, Zoran Vuić, Kristina Zovko, Ivan Žilić, Lidija Žunić Puđa.

DIZAJN: Iva Denona Vusić

LEKTURA: dr. sc. Boris Beck

TISAK: Denona d.o.o, Zagreb

IZRADA WEB-SUSTAVA: Perpetuum.hr

IZDAVAČ: Temporis savjetovanje d.o.o, Lopatinečka 4, 10000 Zagreb

UPRAVA: Zoran Blažević i Glorija Raguž Blažević

TEMELJNI KAPITAL: 20.000,00 kuna, uplaćen u cijelosti

MBS: 080845415

OIB: 80885983918

IBAN: HR53 2340 0091 1106 1551 9, Privredna banka Zagreb d.d, Zagreb

T: +385 (0)1 6431 871

T: +385 (0)1 6431 872

F: +385 (0)1 6431 870

E: [info@temporis.hr](mailto:info@temporis.hr)

Bilten javne nabave u Republici Hrvatskoj, ISSN 1849-9376 (Online)

ISSN 2459-5829 (Tisak)

# PONUĐITELJI NA TRŽIŠTU JAVNE NABAVE



## PITATE SE KAKO I ŠTO AKO? MI ZNAMO:

- ▶ kako reagirati prema naručitelju u fazi prethodnog savjetovanja ili objave dokumentacije o nabavi;
- ▶ kako sastaviti valjanu ponudu u svrhu dobivanja ugovora o javnoj nabavi;
- ▶ kako komunicirati s naručiteljem u fazi pregleda i ocjene ponuda;
- ▶ kako zaštititi svoja prava u slučaju da vaša ponuda nije odabrana;
- ▶ kako uspješno realizirati ugovor o javnoj nabavi;
- ▶ kako riješiti probleme u praksi.

Dajemo odgovore na pitanja koja se mogu pojaviti prije, tijekom i nakon završetka postupka javne nabave!

Ako ste **PONUĐITELJ** i trebate pomoć u sustavu javne nabave i sustavu EU fondova, obratite nam se s povjerenjem!  
Tu smo za Vas.

Temporis savjetovanje d.o.o.  
BCI – Miramarska cesta 24, 9. kat,  
10000 Zagreb  
T: +385 (0)1 6431 871  
T: +385 (0)1 6431 872  
E: [info@temporis.hr](mailto:info@temporis.hr)  
E: [bilten@temporis.hr](mailto:bilten@temporis.hr)

# SADRŽAJ

|          |   |    |
|----------|---|----|
| <b>1</b> | <b>POSTUPAK JAVNE NABAVE</b>  | 11 |
| 1.1      | Može li prethodna analiza tržišta koju je proveo naručitelj biti predmet ocjene zakonitosti postupka javne nabave   | 11 |
| 1.2      | Je li povrijeđeno načelo tržišnog natjecanja, ako ponude predaju ponuditelji iz iste grupacije  | 12 |
| 1.3      | Smije li naručitelj provoditi postupak nabave za predmet zbrinjavanje otpada, ako ima sklopljen ugovor za različitu vrstu i stanje otpada   | 14 |
| 1.4      | Je li osnovan razlog za poništenje postupka činjenica da prethodna dva postupka javne nabave nisu realizirana, pa predmetni postupak (upravljanje projektom) naručitelju nije potreban                    | 16 |
| <b>2</b> | <b>DOKUMENTACIJA O NABAVI</b>   | 19 |
| 2.1      | Je li predmet nabave propisan u skladu s potrebama naručitelja i na zakonom dopušten način  | 19 |
| 2.2      | Je li dokumentacijom o nabavi povrijeđeno načelo tržišnog natjecanja propisivanjem dodatnog uvjeta kod nabave usluga prijevoza učenika  | 20 |
| 2.3      | Je li izmjena dokumentacije o nabavi značajna ako je naručitelj ukinuo jedan od uvjeta obrazovne i stručne kvalifikacije  | 21 |
| 2.4      | Tužba na sadržaj dokumentacije o nabavi – što kada tužitelj pobija rješenje DKOM-a ukazujući na iste činjenice i dokaze na kojima je to rješenje utemeljeno, ali ih drukčije tumači                       | 22 |
| <b>3</b> | <b>OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA</b>  | 25 |
| 3.1      | Dokazivanje nekažnjavanosti ako država poslovnog nastana gospodarskog subjekta nije RH te ako uvjerenje o nekažnjavanju ne obuhvaća sva propisana kaznena djela   | 25 |
| 3.2      | Pitanje dokazivanja odsutnosti osnove za isključenje – potvrda Porezne uprave   | 26 |
| 3.3      | Mora li naručitelj za stranog gospodarskog subjekta utvrditi činjenicu je li mu dodijeljen OIB u RH kako bi mogao zaključiti da taj subjekt nema poreznog duga u RH                                       | 27 |
| <b>4</b> | <b>UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI GOSPODARSKOG SUBJEKTA</b>  | 29 |
| 4.1      | Je li dovoljan dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti upis u sudski registar ili je potrebno dokazati registraciju za obavljanje predmetne nabave                                      | 29 |
| 4.2      | Na temelju kojih dokaza se utvrđuje udovoljenje uvjetu sposobnosti  | 30 |
| 4.3      | Pitanje sličnosti radova iz dostavljenih referenci u odnosu na radove koji su predmet nabave  | 31 |
| 4.4      | Je li navođenje definicija dovoljan dokaz da je riječ o isporukama koje nisu slične predmetu nabave   | 33 |
| 4.5      | Pitanje prethodnog iskustva – tko je iz zajednice ponuditelja izvršio radove kojima se dokazuje sposobnost  | 35 |
| 4.6      | Pitanje dokazivanja referenci – treba li za prometnicu biti ishođena posebna lokacijska i/ili građevinska dozvola ako se nalazi unutar područja nuklearne elektrane za koju je izdana građevinska dozvola | 37 |
| 4.7      | Je li prihvatljiva ponuda ako je isti stručnjak nominiran u više grupa nabave, ali kod različitih ponuditelja   | 40 |
| 4.8      | Što ako naručitelj nije propisao da ponuditelj za svaku od funkcija mora imenovati različite osobe, odnosno nije zabranio da jedan stručnjak može biti imenovan na više pozicija                          | 40 |

|          |   |    |
|----------|---|----|
| 4.9      | Je li prihvatljiv certifikat o osposobljenosti stručnjaka izdan od strane člana zajednice ponuditelja koji je ujedno proizvođač ponuđenog softvera  | 42 |
| 4.10     | Zadovoljava li stručnjak uvjet tehničke i stručne sposobnosti ako je na projektima imao poziciju nadzornog inženjera za geomehaničke radove, a dokumentacijom je tražena pozicija (glavnog) nadzornog inženjera za građevinske radove | 44 |
| 4.11     | Pitanje dokazivanja jednakovrijednosti (rezervni dijelovi) i valjanosti priloženih certifikata  | 45 |
| 4.12     | Je li prihvatljivo ako ponuditelj raspolaže građevinskim strojem/opremom veće snage, od one koju je naručitelj tražio pod uvjetom tehničke i stručne sposobnosti  | 46 |
| 4.13     | Može li naručitelj primijeniti uvjet koji nije propisan dokumentacijom o nabavi – nije traženo da vozila budu registrirana u trenutku predaje ponude  | 47 |
| 4.14     | Je li ponuditelj dokazao raspolaganje resursima temeljem ugovora o zakupu vozila  | 49 |
| <b>5</b> | <b>OSLANJANJE</b>   | 51 |
| 5.1      | Je li zadovoljen uvjet iz članka 273. stavka 2. ZJN-a ako subjekt na kojeg se ponuditelj oslanja sudjeluje u izvršenju ugovora samo putem fizičke osobe – upravitelja prijevoza, a ne kao prijevoznik                                 | 51 |
| 5.2      | Je li prema ZJN-u nužno da gospodarski subjekt ima zaposlen određeni broj tehničkih stručnjaka potrebnih za pružanje usluga koje su predmet nabave ili se gospodarski subjekt može osloniti na sposobnost drugih subjekata            | 53 |
| 5.3      | Mora li zajednica ponuditelja u ponudi dostaviti izjavu, sporazum ili ugovor kojim bi članovi zajednice prihvatili obvezu stavljanja na raspolaganje svojih resursa zajednici ponuditelja   | 54 |
| <b>6</b> | <b>POJAŠNJENJE I UPOTPUNJAVANJE INFORMACIJA I DOKUMENTACIJE – PRIMJENA ČLANKA 293. ZJN-a</b>  | 57 |
| 6.1      | Je li naručitelj pravilno i zakonito postupio kada nije uzeo u obzir reference koje su dostavljene nakon roka za dostavu ponuda – primjena članka 293. ZJN-a  | 57 |
| 6.2      | Može li naručitelj prihvatiti ponuditeljevu, izvan roka dostavljenu, stranicu prijevoda dokumenta   | 60 |
| 6.3      | Kako postupiti u situaciji gdje ponuditelj u ostavljenom roku nije otklonio nedostatak ponude te je ustajao da je njegova ponuda potpuna i pravilna (dostava atesta o tipskom ispitivanju)  | 62 |
| 6.4      | Mora li naručitelj tražiti pojašnjenje pružene usluge ako iz dostavljenih podataka nije razvidno kolika je vrijednost usluga koje je pružio pojedini član zajednice ponuditelja   | 64 |
| 6.5      | Može li se temeljem članka 293. ZJN-a upotpuniti ponuda koja ne sadrži list troškovnika, odnosno ne sadrži sve dijelove troškovnika koji su sastavni dio dokumentacije o nabavi   | 65 |
| 6.6      | Kako postupiti ako ponuditelj nije dostavio dokumente potrebne za bodovanje i može li se u tom slučaju primijeniti članak 293. ZJN-a  | 67 |
| 6.7      | Ako ponuditelj unatoč višekratnim pozivima naručitelja nije dostavio potrebnu dokumentaciju, treba li naručitelj zaključiti da je odustao od svoje ponude   | 69 |
| <b>7</b> | <b>AŽURIRANI POPRATNI DOKUMENTI – PRIMJENA ČLANKA 263. ZJN-a</b>  | 71 |
| 7.1      | Što ako ponuditelj nadopunu ažuriranih popratnih dokumenata, sukladno članku 263. stavku 2. ZJN-a, dostavi izvan ostavljenog roka   | 71 |
| 7.2      | Može li naručitelj tražiti upotpunjavanje ažuriranih dokumenata ako ponuditelj nije dostavio izjavu o nekažnjavanju za podugovaratelja s ostalim ažuriranim dokumentima   | 72 |
| 7.3      | Ako naručitelj nema obvezu tražiti ažurirane popratne dokumente, mora li ponuditelj dostaviti dokaz o raspolaganju komercijalnom licencom određenog programskog alata   | 73 |



|           |   |     |
|-----------|---|-----|
| <b>8</b>  | <b>KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE</b>   | 75  |
| 8.1       | Kako pojam „izgradnja“ može utjecati na dokazivanje tehničke i stručne sposobnosti te bodovanje kod kriterija ENP-a   | 75  |
| 8.2       | Je li zakonito postupanje naručitelja ako dodijeli bodove ponuditelju samo na temelju naziva/predmeta poslovanja investitora bez da vrši analizu radova   | 78  |
| 8.3       | U kojim situacijama bodovanje iskustva stručnjaka u okviru kriterija za odabir ponude nije sukladno odredbama dokumentacije o nabavi  | 80  |
| 8.4       | Može li se bodovati referenca stručnjaka ako iz dostavljenih dokaza nije vidljivo da je u projektu sudjelovao na propisanoj poziciji  | 81  |
| 8.5       | Može li se bodovati referenca stručnjaka ako iz dostavljenih dokaza ne proizlazi da su predmetni projekti obuhvaćali i sustav pročišćavanja otpadnih voda, kako je traženo dokumentacijom o nabavi  | 82  |
| 8.6       | Može li naručitelj dodijeliti bodove ponudi u kojoj je ponuđen stručnjak koji je obnašao funkciju inženjera prema FIDIC uvjetima, ako je dokumentacijom propisano da će se bodovati iskustvo stručnjaka u funkciji voditelja projekta u skladu sa Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje | 83  |
| 8.7       | Može li DKOM odbiti žalbu ako utvrdi da je bilo nedostataka, ali da su oni takvi da nisu mogli utjecati na rješavanje stvari – ENP i priznavanja referenci za bodovanje   | 85  |
| <b>9</b>  | <b>PREGLED I OCJENA PONUDA</b>  | 89  |
| 9.1       | Mora li naručitelj pregledati dokument dostavljen u ponudi koji nije tražio dokumentacijom o nabavi   | 89  |
| 9.2       | Kako ponuditelj dokazuje da ima uspostavljen sustav upravljanja kvalitetom i sustav upravljanja okolišem sukladno normi ISO/IEC45001 i ISO/IEC14001 u djelokrugu svojeg poslovanja  | 90  |
| 9.3       | Je li ponuditelj bio dužan dostaviti dokumentaciju kojom dokazuje da proizvod udovoljava traženim mjerilima, ako ponuđeni proizvod ima EU Ecolabel oznaku   | 91  |
| 9.4       | Pitanje važnosti utvrđenja točnog vremena zaprimanja jamstva za ozbiljnost ponude   | 92  |
| 9.5       | Kada se traži produljenje roka valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude  | 93  |
| 9.6       | Što je „on-site“ jamstvo i kada ga ponuditelj treba dostaviti   | 94  |
| 9.7       | Kako ocijeniti ponudu ako je naručitelj učinio propust u sastavljanju troškovnika (nisu označena polja koja nije trebalo popuniti)  | 95  |
| 9.8       | Mora li ponuditelj popuniti sve stavke troškovnika – cijena 0,00 kuna   | 96  |
| 9.9       | Je li naručitelj obavezan tražiti objašnjenje izuzetno niske ponude   | 97  |
| 9.10      | Tko potpisuje punomoć kod zajednice ponuditelja   | 98  |
| <b>10</b> | <b>PRAVNA ZAŠTITA PRED DKOM-om</b>  | 99  |
| 10.1      | Načelo zabrane zloupotrebe prava – žalitelj opetovano ustraje uzastopnim žalbama (sadržajno iste kao i prethodne) na osporavanju zakonitosti ispravka objave dokumentacije o nabavi na način da žalbe izjavljuje neposredno prije isteka roka za dostavu ponuda   | 99  |
| 10.2      | Je li DKOM ovlašten kontrolirati činjenično i pravno stanje koje je bilo predmetom prethodne žalbe u istom postupku javne nabave  | 101 |
| 10.3      | Je li DKOM povodom žalbe izjavljene u odnosu na ponovljeni postupak pregleda i ocjene ponuda ovlašten ponovo odlučivati o žalbenim navodima o kojima je već odlučio u istoj pravnoj stvari  | 102 |
| 10.4      | Ima li ponuditelj pravni interes za izjavljivanje žalbe ako je njegova ponuda proglašena nevaljanom u prethodnom žalbenom postupku u istom postupku javne nabave  | 104 |

|           |   |            |
|-----------|---|------------|
| 10.5      | Što ako za izjavljivanje žalbe nisu kumulativno ispunjene pretpostavke (pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i moguća šteta od navodnog kršenja subjektivnih prava)  | 105        |
| 10.6      | Ako je u prethodnom žalbenom postupku DKOM zaključio da žaliteljeva ponuda nije rezultat tržišnog natjecanja (a koji nedostatak nije otklonjiv) ima li žalitelj pravni interes za izjavljivanje žalbe   | 107        |
| 10.7      | Što u slučaju da je žalba izjavljena prijevremeno – prije otvaranja ponuda, a odnosi se na odgovor naručitelja na zahtjev gospodarskog subjekta za izmjenom dokumentacije o nabavi  | 108        |
| 10.8      | Kako postupa DKOM u situaciji kada žalitelj u roku za žalbu nije dostavio dokaz o uplati naknade za pokretanje žalbenog postupka, ali ju opravdava greškom svoje banke na koju nije imao nikakvog utjecaja  | 110        |
| 10.9      | Što ako naknada za pokretanje žalbenog postupka nije plaćena u iznosu propisanom odredbom članka 430. stavka 1. točke 2. ZJN-a  | 111        |
| 10.10     | Ako je predmet nabave podijeljen na dvije grupe, kolika je naknada za pokretanje žalbenog postupka ako je žalba izjavljena na obje grupe  | 112        |
| 10.11     | Što ako žalitelj ne postupi po zaključku DKOM-a, odnosno ne dostavi tražene prijevode dostavljenih dokaza po ovlaštenom sudskom tumaču na hrvatski jezik  | 113        |
| 10.12     | Može li se smatrati neurednom dostavom i opravdanim razlogom za povrat u prijašnje stanje okolnost gdje je žalitelj zaprimio obavijest DKOM-a o dostavi dokumenta putem EOJN-a RH, a dokument nije preuzeo njegov odvjetnik   | 114        |
| 10.13     | Tko ih snosi i koliki su troškovi žalbenog postupka u slučaju usvojene žalbe na izmjenu dokumentacije o nabavi te žalbe na javno otvaranje ponuda   | 116        |
| <b>11</b> | <b>SUDSKA ZAŠTITA</b>   | <b>119</b> |
| 11.1      | Je li tužba pravodobna ako zadnji dan roka za tužbu pada na nedjelju a tužitelj tužbu preda pošti preporučeno u ponedjeljak   | 119        |
| 11.2      | Imaju li aktivnu legitimaciju u upravnom sporu, u vezi sa zaštitom prava i interesa iz postupka javne nabave, članovi zajednice ponuditelja samostalno  | 119        |
| 11.3      | Može li tužitelj u upravnom sporu iznositi nove navode koji nisu istaknuti u žalbenom postupku  | 120        |
| 11.4      | Što ako tužitelj prigovara obrazloženju rješenja DKOM-a u odnosu na točku 1. izreke, a ne samu izreku, odnosno ako se bez obzira na uspjeh žalitelja (tužitelja) ne mijenja točka 1. izreke, jer i dalje egzistiraju razlozi zbog kojih su pregled i ocjena ponuda nezakoniti | 121        |
| 11.5      | Može li VUS ponovo odlučivati o rješenju koje je postalo pravomoćno presudom VUS-a i o žalbi koja je tim rješenjem odbačena   | 123        |



## POZIVAMO VAS DA SUDJELUJETE NA PROGRAMIMA USAVRŠAVANJA U PODRUČJU JAVNE NABAVE!

- Stječu se uvjeti za obnavljanje certifikata u području javne nabave;
- Odobreni od Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

### KALENDAR DOGAĐANJA

| PROGRAMI USAVRŠAVANJA |  |                             |        |
|-----------------------|--|-----------------------------|--------|
| DATUM                 | NAZIV PROGRAMA   | MJESTO ODRŽAVANJA           | BODOVI |
| 6. listopada 2022.    | <b>JAVNA NABAVA I PRIPREMA ZA 2023.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Izmjene ZJN-a, uvođenje EUR-a i javna nabava, izvanredne okolnosti i upravljanje nabavom</li> <li>➤ Istraživanje tržišta i izvanredne okolnosti – od planiranja do izvršenja ugovora</li> <li>➤ Planiranje javne nabave za 2023.</li> <li>➤ Pravna zaštita – novine u sustavu i praksa DKOM-a i VUS-a</li> </ul>  | OPATIJA, hotel Milenij      | 8      |
| 7. listopada 2022.    | <b>OD „A“ DO „Ž“ ZA POČETNIKE – JAVNA NABAVA KORAK PO KORAK KROZ PROPISE I PRAKSU</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Otvoreni postupak javne nabave (priprema i provedba), korak po korak kroz propise i praksu</li> <li>➤ Pregled i ocjena ponuda, korak po korak kroz propise i praksu</li> <li>➤ Otvoreni postupak javne nabave – primjena Elektroničkog oglasnika javne nabave u RH (EOJN RH)</li> <li>➤ Izvršenje ugovora o javnoj nabavi, kroz propise i praksu</li> </ul> | Webinar (on-line edukacija) | 8      |
| 13. listopada 2022.   | <b>100 PITANJA, 100 ODGOVORA – ČESTA PITANJA IZ PRAKSE, UVOĐENJE EURA I IZVANREDNE OKOLNOSTI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Planiranje javne nabave</li> <li>➤ Postupci javne nabave (otvoreni, ograničeni, pregovarački)</li> <li>➤ Izrada dokumentacije o nabavi</li> <li>➤ Pregled i ocjena ponuda</li> <li>➤ Izvršenje ugovora – ENP i promjena cijene</li> <li>➤ Praksa DKOM-a i VUS-a</li> </ul>   | Webinar (on-line edukacija) | 8      |

Više informacija dostupno je na [www.temporis.hr](http://www.temporis.hr)

## POZIVAMO VAS DA SUDJELUJETE NA PROGRAMIMA USAVRŠAVANJA U PODRUČJU JAVNE NABAVE!

- Stječu se uvjeti za obnavljanje certifikata u području javne nabave;
- Odobreni od Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja.

### KALENDAR DOGAĐANJA

| PROGRAMI USAVRŠAVANJA |  |                             |        |
|-----------------------|--|-----------------------------|--------|
| DATUM                 | NAZIV PROGRAMA   | MJESTO ODRŽAVANJA           | BODOVI |
| 14. listopada 2022.   | <b>JAVNA NABAVA I EU FONDOVI – KAKO IZBJEĆI FINANIJSKE KOREKCIJE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Priprema dokumentacije o nabavi i provođenje otvorenog postupka javne nabave</li> <li>➤ Pregled i ocjena ponuda</li> <li>➤ Pravna zaštita – novine u sustavu i praksa DKOM-a i VUS-a</li> <li>➤ Financijske korekcije i javna nabava</li> </ul>  | Webinar (on-line edukacija) | 8      |
| 20. listopada 2022.   | <b>NOVINE U SUSTAVU JAVNE NABAVE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Izmjene Zakona o javnoj nabavi</li> <li>➤ Uvođenje EUR-a i javna nabava</li> <li>➤ Izvanredne okolnosti i upravljanje nabavom</li> <li>➤ Dinamički sustav nabave – primjena u doba izvanrednih okolnosti</li> <li>➤ Praksa DKOM-a i VUS-a</li> <li>➤ Izmjene tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi – korak po korak</li> </ul> | Webinar (on-line edukacija) | 8      |
| 21. listopada 2022.   | <b>JAVNA NABAVA I PRIPREMA ZA 2023.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Izmjene ZJN-a, uvođenje EUR-a i javna nabava, izvanredne okolnosti i upravljanje nabavom</li> <li>➤ Istraživanje tržišta i izvanredne okolnosti – od planiranja do izvršenja ugovora</li> <li>➤ Planiranje javne nabave za 2023.</li> <li>➤ Pravna zaštita – novine u sustavu i praksa DKOM-a i VUS-a</li> </ul>                | ZAGREB, hotel Dubrovnik     | 8      |

Više informacija dostupno je na [www.temporis.hr](http://www.temporis.hr)

## PRUŽAMO USLUGE IZRADE (IZMJENE) OPĆEG AKTA O JEDNOSTAVNOJ NABAVI!



Pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave utvrđuje naručitelj općim aktom. Da bi opći akt o javnoj nabavi bio što kvalitetnije napisan te kako bi se što jasnije odredila pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave, naručitelj prije donošenja akta o jednostavnoj nabavi (ili njegovih izmjena) treba znati odgovore na sljedeća pitanja:

- ↳ Što naručitelj nabavlja kroz postupke jednostavne nabave, odnosno koje vrste predmeta nabave nabavlja – kako što bolje urediti odredbe akta?
- ↳ Koji su koraci u pripremi općeg akta o jednostavnoj nabavi?
- ↳ Što je temelj za donošenje (izmjene) općeg akta o jednostavnoj nabavi?
- ↳ U kojem se obliku donosi (mijenja) opći akt o jednostavnoj nabavi?
- ↳ Tko donosi (mijenja) opći akt o jednostavnoj nabavi?

### **ZNATE LI organizirati poslovanje i propisati odredbe kojima uređujete:**

- Istraživanje tržišta;
- Planiranje jednostavne nabave;
- Pripremu i pokretanje postupka jednostavne nabave;
- Prikupljanje ponuda;
- Otvaranje ponuda;
- Pregled i ocjenu ponuda;
- Odredbe o odlučivanju naručitelja i donošenju odluke o javnoj nabavi;
- Ugovaranje i izvršenje ugovora o javnoj (jednostavnoj) nabavi.

**Ako Vam je potrebna pomoć pri izradi (izmjeni) općeg akta o jednostavnoj nabavi  
i oko upravljanja procesom jednostavne nabave – obratite nam se!**

Temporis savjetovanje d.o.o.  
BCI – Miramarska cesta 24, 9. kat  
10000 Zagreb  
T: +385 (0)1 6431 871  
T: +385 (0)1 6431 872  
E: info@temporis.hr  
E: bilten@temporis.hr