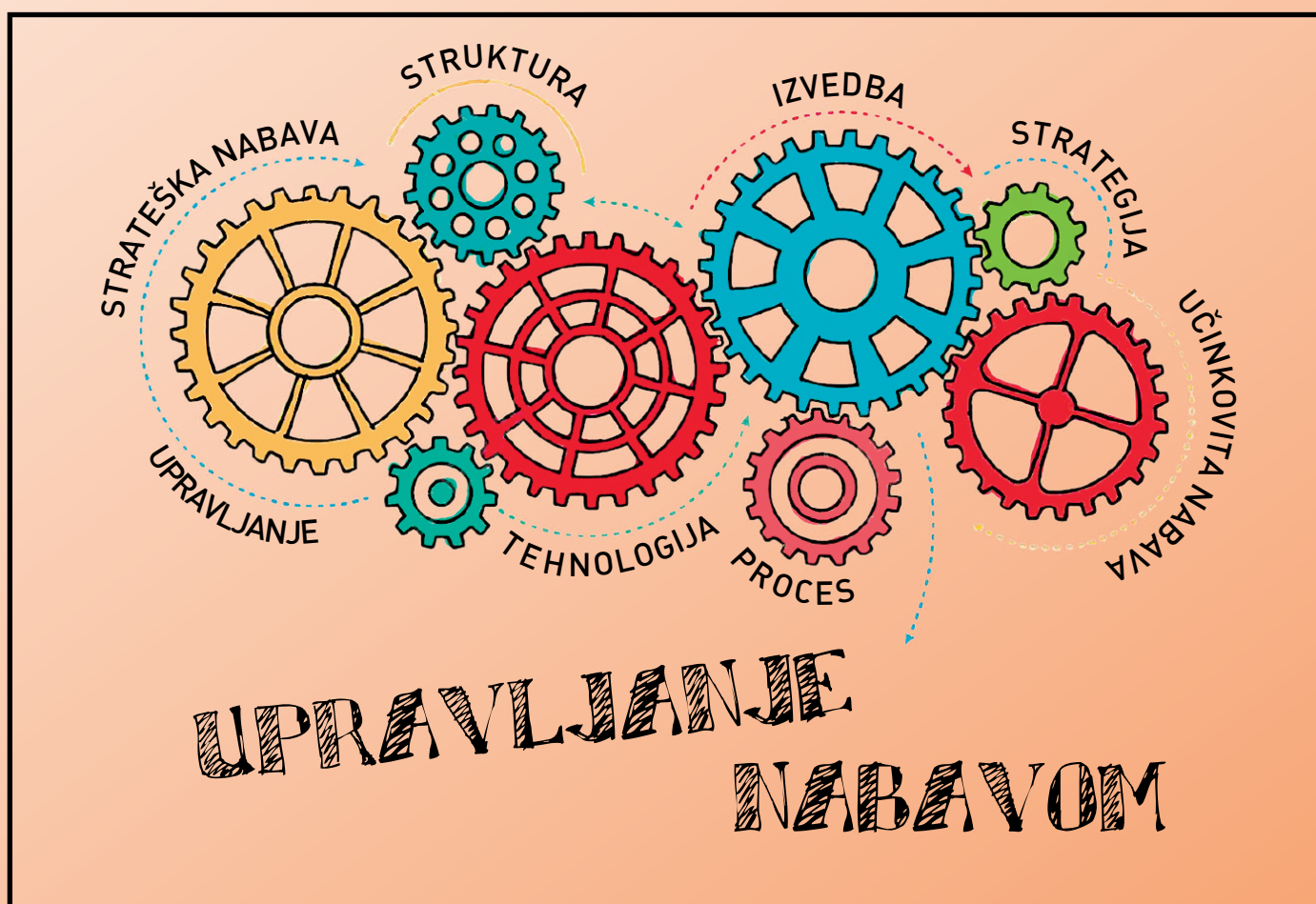


- ▶ Ograničeni postupak
- ▶ Natjecateljski dijalog
- ▶ Partnerstvo za inovacije
- ▶ Nabava društvenih usluga
- ▶ Okvirni sporazum
- ▶ Dinamički sustav nabave
- ▶ Priprema i dostava ponuda
- ▶ ESPD



VODIČ ZA NARUČITELJE I PONUDITELJE – od A do Ž, korak po korak II. DIO



POSTANITE PRETPLATNIK BILTENA JAVNE NABAVE U RH U 2022!



➤ **GODIŠNJA PRETPLATA u 2022, internet izdanje po cijeni 1.480,00 kuna plus PDV, uključuje:**

- 4 tromjesečna internet izdanja (br. 25-28),
- novosti putem e-newslettera,
- savjete za pretplatnike (telefonom), do 5 savjeta godišnje.

➤ TISKANO izdanje uz nadoplatu po cijeni od 400,00 kuna plus PDV (godišnje, dodatno uz internet izdanje).

➤ **POLUGODIŠNJA PRETPLATA u 2022, internet izdanje po cijeni 800,00 kuna plus PDV, uključuje:**

- 2 tromjesečna internet izdanja (br. 25 i 26 ili br. 27 i 28),
- novosti putem e-newslettera,
- savjete za pretplatnike (telefonom), 1 savjet tijekom trajanja pretplate.

➤ TISKANO izdanje uz nadoplatu po cijeni od 200,00 kuna plus PDV (polugodišnje, dodatno uz internet izdanje).

ISKORISTITE POPUSTE NA PRETPLATU ZA 2022!

Više informacija dostupno je na
www.biltenjavnenabave.hr

RIJEČ UREDNIKA

Pred Vama se nalazi dvadeset i šesti broj Biltena. Ovaj broj nosi naziv *Vodič za naručitelje i ponuditelje – od A do Ž*, korak po korak II. DIO, a to je nastavak prethodnog broja Biltena javne nabave. Ponovno smo za Vas obradili veliku količinu informacija potrebnih svakom naručitelju kada provodi postupke javne nabave, kao i ponuditelju kada dostavlja ponude na objavljene postupke.

Prethodni broj Biltena je namijenjen novima u sustavu javne nabave i osobama koje žele osvježiti svoje znanje. Ovaj broj Biltena namijenjen je certificiranim stručnjacima koji imaju iskustva u provođenju postupaka javne nabave ili dostavljanju ponuda po raspisanim postupcima. Obrađuju se postupci javne nabave koji nisu toliko česti u praksi, ali to ne znači da ne bi trebali biti više korišteni.

Vodiči za naručitelje i ponuditelje – od A do Ž, korak po korak I. i II. DIO, predstavljaju ozbiljan radni priručnik svim osobama koje provede postupke javne nabave ili dostavljaju ponude, neovisno o tome rade li to prvi put ili već imaju iskustva u javnoj nabavi. Skoro sve što trebate znati vezano za provođenje postupaka javne nabave u RH nalazi se u ova dva broja Biltena. Ostale potrebne informacije možete pronaći u sljedećim brojevima Biltena 2022.

2021. otvarao se niz problema unutar svakog nacionalnog sustava javne nabave u zemljama EU, prvenstveno uzrokovanih pandemijom COVID-19. Nažalost svjedoci smo kako je i 2022. broj problema znatno porastao. Svakodnevno nas sustižu informacije o znatnom poskupljenju energenata i robe široke potrošnje, manjku uobičajenih predmeta nabave na tržištu, ubrzane inflacije, nemogućnosti izvršenja potpisanih ugovora te niza izmjena i raskida već potpisanih ugovora o javnoj nabavi. Također, najave za drugi dio 2022. nisu pozitivne.

Očito se izvanredne okolnosti u svakodnevnom životu i poslovanju zbog pandemije i uslijed rata u Ukrajini nastavljaju i dalje. Svjedoci smo razaranja na tlu Europe i strašnih slika rata za koje smo mislili da se više nikada neće ponoviti. Međutim, za razliku od 1990-ih, kada smo bili sami, sada smo članica Europske unije i NATO-a, što nam uvelike olakšava poslovanje u ovakvim okolnostima. Za sve vas koji se ne sjećate teških ratnih i poslijeratnih godina, vjerujte nam da je danas, usprkos pandemiji i ratu u Ukrajini, ipak lakše živjeti i voditi poslovanje nego 1990-ih. U većini institucija u RH još uvijek su zaposlene osobe s iskustvom iz poslovanja 1990-ih, što sada treba iskoristiti.

Izvanredne okolnosti 2022. teško da će nestati te je očigledno da nas čeka i izazovna 2023. Poslovanje u vremenu izvanrednih okolnosti znači da svi skupa trebamo raditi znatno više, kako bismo ostvarili iste rezultate koje smo u doba normalnih uvjeta mogli ostvariti redovitim radom. Mlađe i starije kolege trebaju više zajedničkog rada, kako bi iskoristili znanje i iskustvo starijih vezano za poslovanje unutar izvanrednih okolnosti, i mladih vezano za nove digitalne tehnologije rada. Dosta naručitelja i ponuditelja nalazi se sada u situaciji u kojoj se čeka da bolja vremena ponovno dođu, umjesto da se organizacija takvih poslovnih subjekata prilagodi stanju kakvo je trenutno na tržištu i kakvo će biti sljedeće godine.

Ako zaboravimo na izvanredne okolnosti i okrenemo se normalnim zahtjevima poslovanja, ispred nas su dvije promjene bitne za sve naručitelje i ponuditelje. Tijekom 2022. očekuje nas početak procesa ulaska RH u eurozonu i uvođenje eura kao nacionalne valute te usvajanje najavljenih izmjena Zakona o javnoj nabavi (ZJN-a). Za uvođenje eura znamo da točka preokreta u dosadašnjem poslovanju počinje od 5. rujna 2022. godine, dok još uvijek ne znamo kada će izmjene ZJN-a stupiti na snagu. Saznajte više o uvođenju eura u sustav javne nabave RH i posljedicama najavljenih izmjena ZJN-a, na programima usavršavanja koje

IMPRESUM

GLAVNI UREDNIK

Glorija Raguž Blažević

IZVRŠNI UREDNIK

Zoran Blažević

UREDNIŠTVO

Glorija Raguž Blažević, Zoran Blažević

SURADNICI/AUTORI

Glorija Raguž Blažević, Zoran Blažević, Sanda Božičević, Maja Belošić, Miljenko Cvitanović, Marija Cvrle, Nina Čavlina-Zrinščak, Nina Čulina, Martina Franković, Ivancica Franjković, Predrag Jovanović, Ivan Klešić, Ante Loboja, Maja Lesković, Mihaela Matokanović Džimbeg, Aleksij Mužina, Mislav Polić, Siniša Radaković, Marijana Raguž Knežević, Estera Rakić, Anđelko Rukelj, Daliborka Srečković, Martina Švegovec, Valentina Turkalj, Mario Turković, Zoran Turuk, Saša Varinac, Tomaž Vesel, Zoran Vuić, Kristina Zovko, Ivan Žilić, Lidija Žunić Puđa.

DIZAJN: Iva Denona Vusić

LEKTURA: dr. sc. Boris Beck

TISAK: Denona d.o.o, Zagreb

IZRADA WEB-SUSTAVA: Perpetuum.hr

IZDAVAČ: Temporis savjetovanje d.o.o,

Lopatinečka 4, 10000 Zagreb

UPRAVA: Zoran Blažević i Glorija Raguž Blažević

TEMELJNI KAPITAL: 20.000,00 kuna,

uplaćen u cijelosti

MBS: 080845415

OIB: 80885983918

IBAN: HR53 2340 0091 1106 1551 9,

Privredna banka Zagreb d.d, Zagreb

T: +385 (0)1 6431 871

T: +385 (0)1 6431 872

F: +385 (0)1 6431 870

E: info@temporis.hr

Bilten javne nabave u Republici Hrvatskoj,

ISSN 1849-9376 (Online)

ISSN 2459-5829 (Tisak)

organizira Temporis savjetovanje d.o.o. Svaka promjena, bilo pozitivna bilo negativna, donosi potrebu za prilagodbom poslovanja. Pripremite se na vrijeme i ne dozvolite da vas promjene iznenade.

Više nego ikada važnost učinkovitog i efikasnog sustava javne nabave dolazi i doći će do još većeg izražaja. Javna nabava se mora ubrzati, svaki naručitelj i ponuditelj mora unaprijediti efikasnost i učinkovitost internih sustava, upravljački kadar mora preuzeti odgovornost za neučinkovite interne sustave nabave, a ne kriviti Zakon o javnoj nabavi. ZJN je samo propis, koji može biti bolji ili lošiji, ali ne može biti opravdanje za loše planiranje i pripremu, neučinkovitu organizaciju nabave te loše izvršenje ugovora. Osobe koje primjenjuju zakonske propise mogu provoditi odlične postupke javne nabave i unatoč činjenici da zakon nije idealan. Koliko smo puta čitali da se odgovornost za neki neuspjeh ili kašnjenje nalazi u ZJN-a, pa se postavlja pitanje može li jedan zakon biti toliko loš. Odgovor je jednostavan, ZJN Republike Hrvatske sigurno može biti bolji, ali je dovoljno dobar i moramo ga poštivati. Problem javne nabave u RH je nedovoljno dobra organizacija internih sustava nabave naručitelja i ponuditelja, često prisutno nepovjerenje u javn nabavljачkim procesima te nedostatak kvalitetne podrške od strane nacionalne i lokalne administracije.

Naravno da u Hrvatskoj postoji dosta primjera dobro organiziranih naručitelja, koji dobro upravljaju vlastitim sustavom nabave, na nacionalnom, regionalnom i lokalnom nivou. Dobro koriste EU fondove i imaju zadovoljne zaposlenike i poslovne partnere, kao i krajnje korisnike. Nažalost takvi dobri primjeri teško mogu biti dostupni javnosti, jer medijska slika u Hrvatskoj traži senzacije uzrokovane negativnim rezultatima. Okrenite se oko sebe, dosta je pozitivnih priča koje možete vidjeti, ne mora sve biti negativno. Bilten javne nabave RH jedna je takva pozitivna priča, primjer zajedničkog rada skupine stručnjaka različitih iskustava, pripadnika javnog i privatnog sektora, koji već sedam godina služi naručiteljima i ponuditeljima za rješavanje niza svakodnevnih problema.

Tu smo sa Vama od 2016. godine, došli smo do 26. broja, a imamo ih još dosta u pripremi. Kroz ove godine pomogli smo velikom broju naručitelja i ponuditelja, nacionalnim administracijama, državnim institucijama u različitim zemljama da riješe niz problema vezanih za razne aspekte javne nabave od planiranja do izvršenja ugovora i revizije. Kroz suradnju s međunarodnim institucijama organizirali smo edukacije Državnih ureda za reviziju, predstavnika sudstva (Vrhovnih sudova, Upravnih sudova, Žalbenih sudova), Ureda za javnu nabavu i Državnih komisija za kontrolu postupaka javne nabave zemalja u regiji, Ministarstva financija, Agencija za javno-privatno partnerstvo itd. Sudjelovali smo u pisanju zakona o javnoj nabavi, nacionalnih strategija i planova, podzakonskih propisa, priručnika i vodiča, odgovorili na tisuće pitanja naručitelja i ponuditelja vezanih za postupke javne nabave. Savjete koje pružamo vezani su za unapređenje nacionalnih i internih sustava javne nabave, podizanje efikasnosti i učinkovitosti rada, uvođenje integriteta u svakodnevno poslovanje te niz drugih elemenata bitnih za zakonito i učinkovito poslovanje između javnog i privatnog sektora.

Kao i uvijek slobodno nam pišite na e-mail: bilten@temporis.hr o novim temama, problemima i rješenjima o kojima želite čitati u stručnim člancima. Nikada nismo bježali od problematičnih tema, niti od rada potrebnog za pripremu i tiskanje nekog broja, već smo obrađivali teme koje imaju utjecaj na svakodnevni rad naručitelja i ponuditelja. Nastavit ćemo tako i dalje.

Zagreb, lipanj 2022.
Uredništvo Biltena i suradnici

SADRŽAJ

1	OGRANIČENI POSTUPAK JAVNE NABAVE	11
1.1	Uvod	11
1.2	Prvi stupanj ograničenog postupka	11
1.2.1	Objava poziva na nadmetanje i dokumentacije o nabavi kroz propise	11
1.2.2	Objava poziva na nadmetanje i dokumentacije o nabavi kroz EOJN RH	13
1.2.3	Komunikacija naručitelja i gospodarskih subjekata do roka za dostavu zahtjeva za sudjelovanje	28
1.2.4	Dostava zahtjeva za sudjelovanje kroz propise i EOJN RH	30
1.3	Otvaranje zahtjeva za sudjelovanje kroz propise i EOJN RH	37
1.3.1	Ocjena zahtjeva za sudjelovanje	43
1.3.2	Odluka o nedopustivosti sudjelovanja kroz propise i EOJN RH	43
1.4	Drugi stupanj ograničenog postupka	48
1.4.1	Poziv na dostavu ponuda kroz propise i EOJN RH	48
1.4.2	Komunikacija naručitelja i gospodarskih subjekata do roka za dostavu ponuda	56
1.4.3	Ponuda	58
1.4.4	Otvaranje ponuda	58
1.4.5	Pregled i ocjena ponuda	59
1.4.6	Odlučivanje naručitelja	59
1.4.7	Završetak postupka i sklapanje ugovora	61
1.5	Obavijest o dodjeli ugovora	61
1.6	Izješće o postupku javne nabave	61
1.7	Specifične odredbe za sektorske naručitelje	62
1.8	Pravna zaštita	62
1.9	Hodogram – Ograničeni postupak	64
2	NATJECATELJSKI DIJALOG	67
2.1	Uvod	67
2.2	Uvjeti za odabir natjecateljskog dijaloga	67
2.3	Tijek postupka	68
2.4	Prvi stupanj natjecateljskog dijaloga	69
2.4.1	Objava poziva na nadmetanje i dokumentacije o nabavi	69
2.4.2	Dostava zahtjeva za sudjelovanje	69

2.4.3	Ocjena sposobnosti natjecatelja	70
2.5	Drugi stupanj natjecateljskog dijaloga	72
2.5.1	Poziv na dijalog	72
2.5.2	Otvaranje konačnih ponuda	73
2.5.3	Pregled i ocjena konačnih ponuda	73
2.6	Pravna zaštita	74
2.7	Radnje nakon završetka postupka javne nabave	75
2.8	Zaključak	75
2.9	Hodogram – Natjecateljski dijalog	76
3	PARTNERSTVO ZA INOVACIJE	79
3.1	Uvodno o partnerstvu za inovacije	79
3.2	Priprema postupka	80
3.3	Provođenje postupka	81
3.3.1	Početak postupka i poziv na nadmetanje	81
3.3.2	Zahtjev za sudjelovanje – rok za dostavu i ocjena	81
3.3.3	Poziv na dostavu ponuda	83
3.3.4	Pregovori – dostava ponuda i odabir	83
3.3.5	Javno otvaranje konačnih ponuda	84
3.3.6	Pregled i ocjena ponuda	84
3.3.7	Završetak postupka javne nabave i sklapanje ugovora	85
3.3.8	Radnje nakon završetka postupka javne nabave	85
3.4	Pravna zaštita	86
3.5	Zaključak	86
3.6	Hodogram – Partnerstvo za inovacije	87
4	NABAVA DRUŠTVENIH I DRUGIH POSEBNIH USLUGA	91
4.1	Što su društvene i druge posebne usluge	91
4.2	Priroda i značenje društvenih i drugih posebnih usluga	92
4.3	Postupci dodjele ugovora ili okvirnog sporazuma za društvene i druge posebne usluge	92
4.4	Društvene i druge posebne usluge kroz EOJN RH za naručitelje	95
4.4.1	Objava postupka	96
4.4.2	Objava obavijesti o dodjeli ugovora	111
5	OKVIRNI SPORAZUM	117
5.1	Što je okvirni sporazum i za što se koristi	117

5.2	Na koji rok se može sklopiti okvirni sporazum	117
5.3	Dokumentacija o nabavi – što ne smijemo zaboraviti kod postupaka javne nabave koji završavaju sklapanjem okvirnog sporazuma	118
5.4	Broj gospodarskih subjekata s kojima se sklapa okvirni sporazum, komunikacija s naručiteljem te strane okvirnog sporazuma	119
5.5	Koji postupci javne nabave mogu prethoditi sklapanju okvirnog sporazuma	120
5.6	Obvezuje li okvirni sporazum na sklapanje ugovora o javnoj nabavi	120
5.7	Postupci sklapanja ugovora na temelju okvirnog sporazuma	121
5.8	Sklapanje okvirnog sporazuma i ugovora temeljem okvirnog sporazuma	123
5.9	Izmjene okvirnog sporazuma tijekom njegovog izvršenja	125
5.10	Hodogram – Okvirni sporazum	126
6	DINAMIČKI SUSTAV NABAVE	127
6.1	Što je dinamički sustav nabave i za što se koristi	127
6.2	Zašto je dinamički sustav nabave koristan	128
6.3	Uspostava dinamičkog sustava nabave	128
6.3.1	Prva faza dinamičkog sustava nabave	128
6.3.2	Druga faza dinamičkog sustava nabave	130
6.4	Izjavljivanje žalbe u dinamičkom sustavu nabave	131
6.5	Zaključak	131
6.6	Dinamički sustav nabave kroz EOJN RH – naručitelji i gospodarski subjekti	132
6.6.1	Naručitelj – objava obavijesti o nadmetanju	132
6.6.2	Naručitelj – slanje obavijesti o pristupu dinamičkom sustavu nabave ili odluke o nedopustivosti sudjelovanja	142
6.6.3	Naručitelj – nabava u okviru dinamičkog sustava nabave	148
6.6.4	Ponuditelj – predaja ponude u okviru mini nadmetanja	153
6.6.5	Naručitelj – otvaranje ponuda u okviru mini nadmetanja	154
6.6.6	Naručitelj – odluka u okviru mini nadmetanja	157
6.6.7	Naručitelj – objava obavijesti o dodjeli ugovora u okviru mini nadmetanja	160
7	PONUĐA – VAŽNO JE ZNATI KAKO PRIPREMITI I DOSTAVITI PONUDU	163
7.1	Što je ponuda – opće odredbe	163
7.2	Sadržaj ponude – što ponuda sadrži	164
7.2.1	Ponudbeni list	164
7.2.2	Troškovnik	166
7.2.3	ESPD obrazac	168
7.2.4	Na koji način ponuditelj popunjava e-ESPD odgovor u EOJN-u RH	178

7.2.5	Jamstvo za ozbiljnost ponude (ako je traženo)	187
7.2.6	Ostalo što je traženo u dokumentaciji o nabavi	191
7.3	Način izrade i dostave ponude koja se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije	193
7.4	Način izrade i dostave ponude ili njezinih dijelova koji se dostavljaju sredstvima komunikacije koja nisu elektronička	194
7.5	Izmjena ponude i odustajanje od ponude	195
7.6	Cijena ponude	195
7.7	Naknada za izradu ponude	196
7.8	Jezik i pismo ponude	196
7.9	Tajnost podataka	197
7.10	Predaja ponude putem EOJN-a RH	198

POPIS SKRAĆENICA

Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave	DKOM, Državna komisija
Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske	EOJN RH
Europska komisija	EK
Europska unija	EU
Hrvatska narodna banka	HNB
Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja	MINGOR
Službeni list Europske unije	Službeni list EU, SLEU
Sud Europske unije	Sud EU
Visoki upravni sud Republike Hrvatske	VUS, Sud
Zakon o javnoj nabavi (<i>Narodne novine</i> , br. 120/16)	ZJN 2016, Zakon, ZJN
Zakon o obveznim odnosima (<i>Narodne novine</i> , br. 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 26/21)	ZOO
Zakon o općem upravnom postupku (<i>Narodne novine</i> , br. 47/09, 110/21)	ZUP
Zakon o upravnim sporovima (<i>Narodne novine</i> , br. 20/10, 143/12, 152/14, 94/16 – odluka Ustavnog suda RH i 29/17, 110/21)	ZUS

SAVJETODAVNE USLUGE



NARUČITELJIMA nudimo usluge vezane za:

- pregled i/ili pripremu dokumentacije o nabavi;
- pripremu i provedbu postupaka javne nabave;
- postupak pravne zaštite;
- izradu strateških i provedbenih dokumenata;
- izradu internih akata i uputa iz područja javne nabave;
- uspostavu novih organizacijskih modela kako bi unaprijedili realizaciju postavljenih ciljeva.

PONUĐITELJIMA nudimo usluge vezane za:

- pregled i/ili pripremu ponuda u postupcima javne nabave;
- postupak pravne zaštite;
- izradu internih akata i uputa;
- uspostavu novih organizacijskih modela kako bi unaprijedili realizaciju postavljenih ciljeva.

Temporis savjetovanje d.o.o. specijaliziran je za savjetovanje o svim aspektima javne nabave. Obratite nam se s povjerenjem, tu smo za Vas ako želite praktično znanje i konkretne odgovore za stvarne poslovne situacije!



Više informacija dostupno je na

www.temporis.hr

POZIVAMO VAS DA SUDJELUJETE NA PROGRAMIMA USAVRŠAVANJA KOJE SMO PRIPREMILI ZA VAS!

- Stječu se uvjeti za obnavljanje certifikata u području javne nabave;
- Odobreni od Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja;
- webinar (on-line) edukacije;
- edukacije u Zagrebu.

KALENDAR DOGAĐANJA

PROGRAMI USAVRŠAVANJA			
DATUM	NAZIV PROGRAMA	MJESTO ODRŽAVANJA	BODOVI
SRPANJ			
01. srpnja 2022.	100 PITANJA 100 ODGOVORA <ul style="list-style-type: none"> ➤ Planiranje javne nabave ➤ Postupci javne nabave (otvoreni, ograničeni, pregovarački) ➤ Izrada dokumentacije o nabavi ➤ Pregled i ocjena ponuda ➤ Izvršenje ugovora – ENP i promjena cijene ➤ Praksa DKOM-a i VUS-a 	Webinar (on-line edukacija)	8
07. srpnja 2022.	JAVNA NABAVA ZA POČETNIKE, KORAK PO KORAK KROZ PROPISE I PRAKSU <ul style="list-style-type: none"> ➤ Otvoreni postupak javne nabave (priprema i provedba), korak po korak kroz propise i praksu ➤ Pregled i ocjena ponuda, korak po korak kroz propise i praksu ➤ Otvoreni postupak javne nabave – primjena Elektroničkog oglasnika javne nabave u RH (EOJN RH) ➤ Izvršenje ugovora o javnoj nabavi, kroz propise i praksu 	Webinar (on-line edukacija)	8
08. srpnja 2022.	EKONOMSKI NAJPOVOLJNIJA PONUDA U PRAKSI – OD ISTRAŽIVANJA TRŽIŠTA DO IZVRŠENJA UGOVORA <ul style="list-style-type: none"> ➤ Istraživanje tržišta i ENP, korak po korak ➤ Postupak (ugovor) javne nabave i ENP ➤ Pregled i ocjena ponuda – naglasak na ENP-u ➤ Pravna zaštita (praksa DKOM-a i VUS-a) – naglasak na ENP-u 	ZAGREB, hotel Dubrovnik	8
14. srpnja 2022.	JAVNA NABAVA U VRIJEME IZVANREDNIH OKOLNOSTI <ul style="list-style-type: none"> ➤ Planiranje i istraživanje tržišta ➤ Izrada dokumentacije o nabavi ➤ Najčešći propusti naručitelja i ponuditelja kroz otvoreni postupak ➤ Izvršenje ugovora o javnoj nabavi 	Zagreb, hotel Dubrovnik	8

Više informacija dostupno je na www.temporis.hr

POZIVAMO VAS DA SUDJELUJETE NA PROGRAMIMA USAVRŠAVANJA KOJE SMO PRIPREMILI ZA VAS!

- Stječu se uvjeti za obnavljanje certifikata u području javne nabave;
- Odobreni od Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja;
- webinar (on-line) edukacije;
- edukacije u Zagrebu.

KALENDAR DOGAĐANJA

PROGRAMI USAVRŠAVANJA			
DATUM	NAZIV PROGRAMA	MJESTO ODRŽAVANJA	BODOVI
15. srpnja 2022.	JAVNA NABAVA I PROVEDBA PROJEKATA FINANCIRANIH IZ FONDOVA EU <ul style="list-style-type: none"> ➤ Otvoreni postupak javne nabave ➤ Dokumentacija o nabavi – kako izraditi zakonitu i kvalitetnu dokumentaciju o nabavi ➤ Financijske korekcije i javna nabava ➤ Izvršenje ugovora o javnoj nabavi s fokusom na izmjene 	Webinar (on-line edukacija)	8
20. srpnja 2022.	NOVINE U SUSTAVU JAVNE NABAVE <ul style="list-style-type: none"> ➤ Izmjene Zakona o javnoj nabavi ➤ Uvođenje EUR-a i javna nabava ➤ Izvanredne okolnosti i javna nabava ➤ Dinamički sustav nabave – primjena u doba izvanrednih okolnosti ➤ Praksa DKOM-a i VUS-a ➤ Izmjene tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi – korak po korak 	Webinar (on-line edukacija)	8
21. srpnja 2022.	JEDNOSTAVNA NABAVA – POSTUPAK, EOJN, REVIZIJA; PRAVNA ZAŠTITA <ul style="list-style-type: none"> ➤ Jednostavna nabava, I. DIO (upravljanje nabavom) – od planiranja do izvršenja kroz faze nabave i obrasce, korak po korak ➤ Jednostavna nabava, II. DIO (primjena EOJN-a RH) – od planiranja do izvršenja, uz primjenu EOJN-a RH, korak po korak ➤ Jednostavna nabava, III. DIO (učinkovitost) – revizija sustava javne (jednostavne) nabave kod naručitelja ➤ Pravna zaštita – izmjene ZJN-a i praksa DKOM-a/VUS-a 	Webinar (on-line edukacija)	8

Više informacija dostupno je na www.temporis.hr