

— broj 7 —

BILTEN JAVNE NABAVE U REPUBLICI HRVATSKOJ

- Dokumentacija o nabavi
- Ponuda – važno je znati
- Ažurirani dokumenti
- Pojašnjenje i upotpunjavanje prema ZJN-u 2016.
- Izobrazba u području javne nabave
- Novi Zakon o koncesijama



DOKUMENTACIJA O NABAVI

– priprema, korak po korak

RIJEČ UREDNIKA

Ljeto 2017. godine je prošlo. Zapamtit ćemo ga po rekordnim ljetnim vrućinama, brojnim požarima (nažalost) te uspješnoj turističkoj sezoni (na našu radost). Dogodile su se i promjene koje znatno mijenjaju sustav javne nabave, a to su novi pravilnici koji su stupili na snagu, novi Zakon o koncesijama te obvezna primjena ekonomski najpovoljnije ponude.

Nakon 1. srpnja 2017. primjena kriterija ekonomski najpovoljnije ponude postala je obvezna u Republici Hrvatskoj za sve predmete nabave male i velike vrijednosti. Ova novina predstavlja znatnu promjenu unutar sustava javne nabave te će utjecati na sve aspekte javne nabave, od planiranja do izvršenja ugovora. Odnosi unutar naručitelja između različitih ustrojstvenih jedinica morat će se promijeniti, kao i odnosi između naručitelja i ponuditelja. Potrebno je istaknuti da je primjena ekonomski najpovoljnije ponude novina za sve naručitelje i certificirane stručnjake. Malo je osoba koje iza sebe imaju uspješno provedene postupke nabave po kriteriju ENP-a. Stoga je potreban zajednički rad svih uključenih u sustava, kako bi se prevladali početni problemi i nesigurnosti koje bi, umjesto dodatnih koristi, mogle uzrokovati i materijalne štete naručiteljima.

Unatoč inicijalnom velikom otporu od strane naručitelja i ponuditelja, primjetno je kako su se postupci sukladno ZJN-u 2016. počeli već rutinski provoditi. Znači da je novi zakonski model, unatoč svojim problemima, zaživio u praksi. S objavljenim velikim brojem postupaka javne nabave po ZJN-u 2016. pojavilo se i niz otvorenih pitanja za praktičare javne nabave: kako pripremiti dokumentaciju o nabavi, što su točno ažurirani dokumenti, koji se rokovi mogu koristiti, na koji način aneksirati ugovore sklopljene po starom ZJN-u, kako pripremiti kriterije ENP-a te niz drugih pitanja.

Pred Vama je sedmi broj Biltena u kojemu smo za Vas pripremili članke vezane za aktualna pitanja i probleme iz prakse te druge informacije koje Vam mogu pomoći u svakodnevnom radu. U srpnju 2017. objavljen je Pravilnik o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave, koji donosi niz novina po pitanju izrade pripreme dokumentacije o nabavi te pripreme i dostavljanja ponuda u nadmetanjima. U ovom broju Biltena, potaknuti novim Pravilnikom, za Vas smo pripremili opširan članak koji razrađuje nove obveze naručitelja vezane za pripremu dokumentaciji o nabavi. Također, pripremili smo i članak vezan za nove obveze ponuditelja sukladno novom Pravilniku. Daje se pregled novog Zakona o koncesijama te niz korisnih članaka i informacija za sve praktičare u javnoj nabavi.

Novi način uređenja i sastavljanja dokumentacije o nabavi te korištenje ekonomski najpovoljnije ponude kao kriterija odabira, traži sistematičnu pripremu novih dokumentacija te povećanu pažnju svih sudionika. Posebno ukazujemo na činjenicu kako je u RH prisutan sve veći broj financijskih korekcija u nabavama financiranim iz EU fondova, koje su direktna posljedica nepoznavanja ZJN-a ili nepridržavanja načela javne nabave. O mogućim financijskim korekcijama potrebno je voditi računa već prilikom pripreme dokumentacije o nabavi i troškovnika.

Kao i do sada, slobodno nam pišite na info@biltenjavnenabave.hr o novim temama i problemima o kojima želite čitati u stručnim člancima. Zahvaljujemo Vam na vašim dosadašnjim komentarima, sugestijama i riječima pohvale.

Nadamo se da će Vam informacije iz Biltena javne nabave koristiti u vašem svakodnevnom radu.

Zagreb, rujan 2017.

Glorija Raguž i Zoran Blažević
Temporis savjetovanje d.o.o, Zagreb

IMPRESUM

GLAVNI UREDNIK
Glorija Raguž

IZVRŠNI UREDNIK
Zoran Blažević

UREDNIŠTVO
Glorija Raguž, Zoran Blažević

SURADNICI/AUTORI
Glorija Raguž, Zoran Blažević, Sanda Božičević, Miljenko Cvitanović, Marija Cvrle, Nina Čavlina-Zrinščak, Nina Čulina,, Đinita Fočo, Martina Franković, Ivančica Franjković, Predrag Jovanović, Martina Juričić, Ivan Klešić, Ante Loboja, Maja Leskovar, Mihaela Matokanović Džimbeg, Aleksij Mužina, Sanel Nezirić, Mislav Polić, Siniša Radaković, Marijana Raguž, Estera Rakić, Anđelko Rukelj, Borut Smrdel, Daliborka Srečković, Valentina Turkalj, Mario Turković, Zoran Turuk, Saša Varinac, Tomaž Vesel, Zoran Vuić, Kristina Zovko, Ivan Žilić, Lidija Žunić.

DIZAJN: Iva Denona Vusić
LEKTURA: dr. sc. Boris Beck
TISAK: Denona d.o.o, Zagreb
IZRADA WEB-SUSTAVA: Perpetuum.hr

IZDAVAČ: Temporis savjetovanje d.o.o,
Kutnjački put 2a, 10000 Zagreb
UPRAVA: Zoran Blažević i Glorija Raguž
TEMELJNI KAPITAL: 20.000,00 kuna,
uplaćen u cijelosti
MBS: 080845415
OIB: 80885983918
IBAN: HR53 2340 0091 1106 1551 9,
Privredna banka Zagreb d.d, Zagreb

T: +385 (0)1 6431 871
T: +385 (0)1 6431 872
F: +385 (0)1 6431 870
E: info@temporis.hr
E: bilten@temporis.hr

Bilten javne nabave u Republici Hrvatskoj,
ISSN 1849-9376 (Online)
ISSN 2459-5829 (Tisak)

SADRŽAJ

1	DOKUMENTACIJA O NABAVI – priprema, korak po korak	4	POJAŠNENJE I UPOTPUNJAVANJE PONUDA U POSTUPCIMA JAVNE NABAVE, NORMATIVNO RJEŠENJE I PRAKSA
1.1	Uvod	4.1	Uvod
1.2	Osnova za izradu dokumentacije o nabavi	4.2	Pregled i ocjena ponuda u postupku javne nabave
1.3	Prethodna analiza tržišta	4.3	Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata i ponude prema ZJN-u 2016.
1.4	Izrada dokumentacije o nabavi	4.4	Zabrana pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave
1.5	Sadržaj dokumentacije o nabavi	4.5	Naručitelj je obvezan obrazložiti razloge nekorištenja mogućnosti pojašnjenja i upotpunjavanja
1.5.1	Opći podaci	4.6	Kojih se načela javne nabave naručitelj mora pridržavati prilikom pojašnjenja i upotpunjavanja informacija i/ili dokumenata u ponudama
1.5.2	Podaci o predmetu nabave	4.7	Europska dokumentacija o nabavi (ESPD)
1.5.3	Osnove za isključenje gospodarskog subjekta	4.8	Naručitelj ne može u dokumentaciji o nabavi isključiti primjenu instituta pojašnjenja i upotpunjavanja
1.5.4	Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)	4.9	Naručitelj ne može kroz pojašnjenje i upotpunjavanje ponude tražiti dostavu novih dokaza
1.5.5	Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD)	4.10	Koje dokumente iz ponude naručitelj ne može zatražiti od ponuditelja radi pojašnjenja i upotpunjavanja?
1.5.6	Podaci o zahtjevu za sudjelovanje ili ponudi	4.11	Podaci u Zapisniku o pregledu i ocjeni ponuda
1.5.7	Ostale odredbe	4.12	Zaključno
2	PONUĐA – VAŽNO JE ZNATI		
2.1	Što je ponuda?		
2.2	Što ponuda sadrži?		
2.3	Kako se izrađuje ponuda?		
2.4	Kako se dostavlja ponuda?		
2.5	Otvaranje ponuda		
2.6	Pregled i ocjena ponuda		
2.7	Umjesto zaključka		
3	AŽURIRANI POPRATNI DOKUMENTI		
3.1	Uvod		
3.2	Provjera podataka navedenih u ESPD-u		
3.3	Ažurirani popratni dokumenti		
3.4	Dostava popratnih dokaza		
3.5	Starost popratnih dokumenata i dokaza		

5 IZOBRAZBA U PODRUČJU JAVNE NABAVE

- 5.1 Uvod
- 5.2 Tko je nadležan za izobrazbu u području javne nabave?
- 5.3 Zašto trebamo imati certifikat iz područja javne nabave?
- 5.4 Certifikat u području javne nabave – što je i tko ga mora posjedovati?
 - 5.4.1 Certifikat u području javne nabave – kome se izdaje i kako se stječe?
 - 5.4.2 Certifikat u području javne nabave – kako se obnavlja?
- 5.5 Što je izobrazba u području javne nabave?
 - 5.5.1 Specijalistički program izobrazbe
 - 5.5.2 Redovito usavršavanje

6 JAVNA NABAVA U REPUBLICI HRVATSKOJ U 2016. GODINI

- 6.1 Uvod
- 6.2 Broj i vrsta naručitelja
- 6.3 Ukupna vrijednost nabave
- 6.4 Analiza sklopljenih ugovora

7 PRESUDE SUDA EUROPSKE UNIJE

- 7.1 Presuda Suda Europske unije, predmet C-549/14 (smanjenje opsega ugovora)
- 7.2 Presuda Suda Europske unije, predmet C-171/15 (težak profesionalni propust)
- 7.3 Presuda Suda Europske unije, predmet C-553/15 (dodjela „in house“ ugovora)

8 OSNOVNE INFORMACIJE O KARTELIMA

- 8.1 Uvod
- 8.2 Zabranjeni sporazumi
- 8.3 Karteli – sporazumi kojima se narušava tržišno natjecanje
 - 8.3.1 Zašto su karteli tako loši i kako ih uočiti?
- 8.4 Pravne i financijske posljedice kartela
- 8.5 Alati u borbi protiv kartela
- 8.6 Zaključno – Godišnje izvješće o radu AZTN-a

9 NOVI ZAKON O KONCESIJAMA

- 9.1 Uvod
- 9.2 Opće odredbe
 - 9.2.1 Vrste koncesija
 - 9.2.2 Predmet koncesije, posebni propisi i koncesije od strateškog interesa
 - 9.2.3 Posebni slučajevi koncesija
- 9.3 Priprema i postupak davanja koncesija
 - 9.3.1 Pripreme radnje za davanje koncesije
 - 9.3.2 Postupak davanja koncesije
- 9.4 Primjena i praćenje provedbe ugovora o koncesiji te pravna zaštita
 - 9.4.1 Primjena i praćenje ugovora o koncesiji
 - 9.4.2 Pravna zaštita
- 9.5 Zaključak